

Na podlagi točke (b) člena 34(3) Uredbe (EU) št. 1303/2013 evropskega parlamenta in sveta (Uradni list EU L 347, 20. 12. 2013, stran. 320), Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027 (Uradni list RS, št. 132/2023) in 4. alineje točke 9.8 Pogodbe o ustanovitvi lokalnega partnerstva LAS Dolina Soče z dne 15. 2. 2023 je Skupščina LAS Dolina Soče na predlog Upravnega odbora LAS sprejela

## PRAVILNIK o postopku izbora projektov LAS Dolina Soče v obdobju do leta 2027

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. (predmet urejanja)

- 1.1. Ta pravilnik določa pogoje, merila in postopek izbora, ki bodo financirani iz Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (v nadaljevanju: EKSRP) ali Evropskega sklada za regionalni razvoj (v nadaljevanju: ESRR) in katerih rezultati prispevajo k uresničevanju ciljev Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Dolina Soče za programsko obdobje 2021–2027 (v nadaljevanju SLR).
- 1.2. Pravilnik je sestavljen tako, da upošteva določila *Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v obdobju do leta 2027* (v nadaljevanje: Uredba CLLD) in druge predpise, ki zavezujejo LAS Dolina Soče (v nadaljevanju LAS).  
V kolikor je ta pravilnik v kakšnem delu v nasprotju s temi predpisi ali če to postane zaradi spremembe predpisa, se v tem delu neposredno uporabljajo predpisi.
- 1.3. Pri določanju rokov za dopolnitev prijav in odločanju o prijavah LAS, njegovi organi in vodilni partner LAS, Posoški razvojni center (v nadaljevanju: vodilni partner) smiselno upoštevajo določbe zakona, ki ureja splošni upravi postopek.

#### 2. (tek rokov)

- 2.1. Začetka in tek rokov, ki jih določa ta pravilnik, ne ovirajo nedelje in prazniki Republike Slovenije ali dela prosti dnevi v Republiki Sloveniji.
- 2.2. Če je zadnji dan roka, ki ga določa ta pravilnik, nedelja ali praznik Republike Slovenije ali dela prost dan v Republiki Sloveniji ali kakšen drug dan, ko se pri vodilnem partnerju ne dela, se rok izteče s pretekom prvega naslednjega delavnika.
- 2.3. Če se prijava ali drug dokument po tem pravilniku pošlje priporočeno po pošti, se za dan, ko je LAS ali vodilni partner prejel dokument, šteje dan oddaje na pošto.
- 2.4. Določba 2.1 tega pravilnika se ne upošteva, v kolikor je izrecno navedeno, da se štejejo delovni dnevi.

### II. ORGANI ZA OCENJEVANJE IN POTRJEVANJE PROJEKTOV

#### 3. (organi za odločanje in potrjevanje projektov)

- 3.1. Organi, ki sodelujejo v postopku izbora projektov:
  - *Upravni odbor LAS* (potrjuje projekte, izda sklep o potrditvi/zavrnitvi projekta, ki ga podpišeta predsednik LAS in odgovorna oseba vodilnega partnerja LAS in o izbranih projektih obvesti Skupščino LAS).

- *Vodilni partner* (preverja administrativno popolnost vlog in izpolnjevanje splošnih pogojev za upravičenost projektov).
  - *Ocenjevalna komisija LAS* (ocenjuje projekte na podlagi meril kakovosti).
  - *Skupščina LAS* (se seznani z izborom projektov za sofinanciranje).
  - *Pristojni organ* Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljevanju: MKGP) in Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljevanju: ARSKTRP) oziroma Ministrstvo za kohezijo in regionalni razvoj (v nadaljevanju: MKRR) za dokončno potrditev projektov.
- 3.2. Član kateregakoli organa iz točke 3.1. tega pravilnika se pri svojem delu izogiba navzkrižja interesov in se izloči iz pregleda ali ocenjevanja vloge na javni poziv ali potrjevanja projektov, kadar je zasebno, poslovno ali kakorkoli drugače povezan s prijaviteljem ali njegovim partnerjem v projektu ali kadar bi iz drugih razlogov nastalo navzkrižje interesov. Član organa je o tem dolžan obvestiti predsednika LAS.
- 3.3. V primeru kandidiranja vodilnega partnerja na javni poziv LAS se administrativno odpiranje vlog preloži na ocenjevalno komisijo.

#### 4. (ocenjevalna komisija)

- 4.1. Članice oziroma člane (v nadaljevanju: člane) Ocenjevalne komisije imenuje Upravni odbor LAS na podlagi javnega poziva, ki zajema najmanj:
- pogoje, ki jih mora izpolnjevati član Ocenjevalne komisije LAS, kar zajema tudi pogoj, da nima bivališča na območju LAS,
  - rok za prijavo na javni poziv, ki ne sme biti krajši od osmih dni,
  - obrazec za prijavo, ki zajema tudi izjavo kandidata, da bo v primeru imenovanja:
    - deloval v skladu z nameni in cilji ter splošnimi akti LAS,
    - deloval strokovno, neodvisno in nepristransko,
    - se izogibal navzkrižju interesov in se po potrebi izločil iz ocenjevalne komisije,
    - izvajal ocenjevanje prispelih vlog skladno s predpisanimi postopki in merili posameznega javnega poziva,
    - gradivo in informacije, pridobljene pri delu, varoval kot poslovno skrivnost in jih ne bo produciral ali drugače razširjal.
- 4.2. Ocenjevalna komisija pregleduje vsebinsko ustreznost vlog na javne poziva LAS, jih ocenjuje ter preverja zmogljivost predlagateljev projektov za njihovo izvedbo.
- 4.3. Ocenjevalna komisija v sodelovanju z vodilnim partnerjem pripravi poročilo o pregledu vlog, v katerem določi oceno posameznega projekta, poda obrazložitev ocene in za vsak ocenjen projekt predlaga višino sofinanciranja.
- 4.4. Član ocenjevalne komisije se pri svojem delu izogiba navzkrižja interesov in se izloči iz pregleda ali ocenjevanja prijave na javni poziv, kadar je zasebno, poslovno ali kakorkoli drugače povezan s prijaviteljem ali njegovim partnerjem v projektu ali kadar bi iz drugih razlogov nastalo navzkrižje interesov. Ocenjevalec se izloči iz ocenjevalnega postopka vlog, v katerih kandidirajo predlagatelji ali partnerji, ki so povezani z ocenjevalcem. Nadomesti ga ocenjevalec, ki ga imenuje Upravni odbor LAS.
- 4.5. Ocenjevalna komisija in vodilni partner o ocenjevanju vlog vodita zapisnike, poročila in dokumentacijo na način, da je zagotovljena revizijska sled, tako da je mogoče kadarkoli ugotoviti celoten potek ocenjevanja.
- 4.6. Vodilni partner nudi ocenjevalni komisiji prostorsko, logistično, administrativno, strokovno in tehnično podporo, ki jo ta potrebujejo za svoje delo.
- 4.7. Seje ocenjevalne komisije sklicuje vodilni partner, vodi pa jih predsednik ocenjevalne komisije, ki ga člani ocenjevalne komisije izvolijo izmed sebe.
- 4.8. Za svoje delo je ocenjevalna komisija odgovorna Upravnemu odboru LAS.

### III. POSTOPEK IZBORA PROJEKTOV

#### 5. (izbor projekt na podlagi javnega poziva LAS)

- 5.1. Postopek izbora poteka v petih korakih:
- Priprava in objava javnega poziva ter zbiranje vlog prispelih na javni poziv.
  - Pregled vlog z vidika administrativne popolnosti in pogojev upravičenosti.
  - Ocenjevanje in razvrščanje vlog s strani ocenjevalne komisije.
  - Izbor in potrditev projektov s strani Upravnega odbora LAS, izdaja sklepov ter obvestilo o izbranih projektih članom Skupščine LAS.
  - Dokončen izbor oziroma potrditev projektov za sofinanciranje s strani ARSKTRP oziroma MKRR.

#### *III.5.1. Priprava in objava javnega poziva ter zbiranje vlog prispelih na javni poziv*

- 5.2. Podlaga za objavo Javnega poziva za izbor projektov v okviru SLR LAS za programsko obdobje 2021–2027 (v nadaljevanju: javni poziv) je odločba št. 33151-12/2023/26 z dne 17. 1. 2024 o odobritvi LAS in SLR.
- 5.3. Vodilni partner pripravi osnutek besedila javnega poziva za izbor projektov, in sicer ločena poziva za vsak sklad posebej (EKSRP in ESRR).
- 5.4. Upravni odbor pregleda, dopolni in odobri končno besedilo javnega poziva ter določi, kje bo objavljen javni poziv in koliko časa bo odprt oziroma določi rok za oddajo vlog.
- 5.5. V skladu s 13. členom Uredbe CLLD LAS pred objavo javnega poziva za izbor projektov pošlje javni poziv z merili za izbor projektov v seznanitev organu upravljanja sklada EKSRP in posredniškemu telesu sklada ESRR.
- 5.6. Javni poziv z razpisno dokumentacijo se praviloma objavi na spletni strani LAS <https://lasdolinasoce.si>, na spletnih straneh vseh štirih občin na območju LAS, ter na druge načine, ki jih določi upravni odbor.
- 5.7. V skladu z Uredbo CLLD mora biti javni poziv odprt najmanj 30 dni.
- 5.8. Merila za ocenjevanje projektov so enaka za vse projekte, ne glede na to na katerem javnem pozivu oziroma skladu kandidira projekt.
- 5.9. Javni poziv, mora vsebovati najmanj:
- naziv in sedež LAS v imenu katerega vodilni partner objavi javni poziv,
  - namen javnega poziva,
  - predmet sofinanciranja,
  - višino razpoložljivih sredstev za sofinanciranje,
  - navedbo oblike in obsega sofinanciranja,
  - navedbo upravičencev do podpore, upravičenega območja ter upravičenih in neupravičenih stroškov,
  - pogoje, ki jih mora izpolnjevati prijavitelj in njegovi morebitni partnerji,
  - časovni okvir izvedbe projekta za sofinanciranje,
  - obveznosti upravičencev do sofinanciranja,
  - sankcije zaradi neizpolnjevanja obveznosti upravičencev do sofinanciranja,
  - merila za izbir projektov za sofinanciranje,
  - najnižje število točk, ki jih mora doseči vloga, da se lahko sofinancira,
  - način izbora operacij, ki se bodo sofinancirale,
  - rok za vložitev vloge, ki ne sme biti krajši od enega meseca od objave javnega poziva na spletni strani LAS,
  - način vložitve in morebitne dopolnitve prijave,
  - opis postopka obravnave in ocenjevanja prijav,

- navedbo celotne razpisne dokumentacije, ki zajema najmanj javni poziv s pogoji in merili za izbor, vzorec konzorcijske pogodbe o sodelovanju o izvedbi projekta med vodilnim partnerjem (nosilcem projekta) in partnerji, vzorec pogodbe o sodelovanju pri izvedbi projekta med LAS in vodilnim partnerjem (nosilcem projekta) ter opremo ovojnice,
  - rok v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega poziva in
  - kontaktne podatke za pridobitev dodatnih informacij o javnem pozivu.
- 5.10. Pogodbo o sodelovanju pri izvedbi projekta v okviru SLR med LAS in vodilnim partnerjem (nosilcem projekta) podpišejo po prejemu odločbe s strani ARSKTRP, če gre za projekt, ki se bo sofinanciral iz EKSRP, oziroma po prejemu pogodbe o sofinanciranju s strani MKRR, če gre za projekt, ki se bo sofinanciral iz ESRR.
- 5.11. LAS si pridržuje pravico, da:
- ne razdeli vseh razpisanih razpoložljivih sredstev za sofinanciranje,
  - kadar so razpisana sredstva po posameznih tematskih področjih ukrepanja in niso v celoti razdeljena, si Upravni odbor LAS pridržuje pravico do prerazporeditve sredstev med temi področji,
  - na osnovi sklepa Upravnega odbora LAS spremeni besedilo javnega poziva in spremembo objavi na spletni strani [www.lasdolinasoce.si](http://www.lasdolinasoce.si).
- 5.12. Vodilni partner v času objave javnega poziva nudi svetovanja, informacije in dodatna pojasnila v zvezi z javnim pozivom najkasneje do treh dni pred potekom roka za prijavo. Vodilni partner po objavi javnega poziva organizira in izvede delavnico z namenom animiranja območja in predstavitve razpisne dokumentacije.
- 5.13. Vloge, prispеле na javni poziv, zbira in evidentira vodilni partner.
- 5.14. Vsaka prispela vloga je označena z zaporedno številko glede na datum in čas oddaje. Vodilni partner vodi register prispelih vlog.

### III.5.2. Pregled vlog z vidika administrativne popolnosti in pogojev upravičenosti projektov

- 5.15. Vodilni partner izvede odpiranje prejetih vlog na sedežu vodilnega partnerja v roku osmih dni po roku za oddajo vlog. Odpiranje vlog ni javno.
- 5.16. Vodilni partner vloge preveri z vidika administrativne popolnosti in pogojev za upravičenost.
- 5.17. Vloga mora izpolnjevati osnovne pogoje z vidika administrativne popolnosti ter pogojev za upravičenost vloge, da se lahko oceni še z vidika meril kakovosti.
- 5.18. Vloge, ki so v roku oddane s pravilno označeno kuverte, se odpirajo in preverja po vrstnem redu prispetja.
- 5.19. Vodilni partner nepravočasno prispеле ali nepravilno označene kuverte evidentira ter jih s spremnim dopisom neodprte vrne vlagatelju. Dokazila, da so bile kuverte nepravočasno oddane oziroma nepravilno označene, so sestavni del uradne dokumentacije.
- 5.20. Pogoji z vidika administrativne popolnosti vloge so:

ADMINISTRATIVNA POPOLONOST VLOGE	DA	NE	Dopolnitev
Ovojnica je pravilno označena. (prijavitelj, oznaka ne odpiraj, naslovnik)			NE
Vloga je prispela v roku, določenem v javnem pozivu.			NE
Način oddaje vloge je skladen z javnim pozivom.			NE
Vloga je predložena na predpisanem obrazcu.			NE

<p>Vloga je popolna če:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vsebuje prijavni obrazec, obvezne priloge ter podatke, zahtevane v besedilu javnega poziva ter razpisni dokumentaciji,</li> <li>- če so obrazci v celoti izpolnjeni,</li> <li>- če je na obrazcih podpis odgovornih oseb in žig, kjer je to potrebno.</li> </ul>			DA
---	--	--	----

5.21. Pogoji za upravičenost oziroma izločitveni kriteriji so merila, ki jih mora izpolnjevati vsaka vloga:

POGOJI ZA UPRAVIČENOST VLOGE	DA	NE	Dopolnitev
Prijavitelj in partnerji izpolnjuje(jo) pogoje upravičenosti iz javnega poziva.			NE
Projekt prispeva k doseganju cilja intervencije LEADER (EKSRP)/ukrepa CLLD (ESRR)			
<p>Projekt prispeva k doseganju cilja intervencije LEADER (EKSRP)/ukrepa CLLD (ESRR) (odvisno na kateri javni poziv odda vlogo):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>specifičnega cilja Strateškega načrta skupne politike za obdobje 2023–2027 sklad EKSRP, SC 8: Spodbujanje zaposlovanja, enakosti spolov, vključno s participacijo žensk v kmetovanju, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželju, vključno s krožnim biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom.</i></li> <li>- <i>specifičnega cilja Programa evropske kohezijske politike 2021–2027 sklad ESRR, SC 5.2: Spodbujanje celostnega in vključevanje socialnega, gospodarskega in okoljskega lokalnega razvoja, kulture, naravne dediščine, trajnostnega turizma in varnosti na območjih, ki niso mestna območja.</i></li> </ul>			NE
Projekt prispeva k ukrepom SLR			
V vlogi je opredeljen ukrep in vsaj en kazalnik opredeljenega ukrepa			NE
Projekt prispeva k horizontalnim ciljem EU			
<p>Projekt prispeva k horizontalnim ciljem EU</p> <p><i>Horizontalni cilji EU so:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1.) <i>Spoštovanje temeljnih pravic in skladnost z Listino Evropske unije o temeljnih pravicah.</i></li> <li>(2.) <i>Zagotavljanje upoštevanja in spodbujanja enakosti moških in žensk, vključevanje načela enakosti spolov ter vključevanje vidika enakosti spolov.</i></li> <li>(3.) <i>Zagotavljanje preprečevanja diskriminacije na podlagi spola, rase ali narodnosti, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti.</i></li> <li>(4.) <i>Spodbujanje trajnostnega razvoja, kot je določen v členu 11 PDEU, ob upoštevanju ciljev ZN glede trajnostnega razvoja, Pariškega sporazuma in načela, da se ne škoduje bistveno.</i></li> </ol>			NE
Začetek in trajanje projekta			
Projekt se še ni začel izvajati.			NE

Trajanje projekta je skladno s pogoji javnega poziva.			NE
<b>Območje izvajanja projekta</b>			
Projekt se bo izvajal na območju LAS skladno z razpisnimi pogoji.			NE
<b>Upravičeni stroški projekta in finančna konstrukcija</b>			
V vlogi je jasno opredeljeno za katero vrsto projekta gre: projekt neinvesticijske narave ali projekt investicijske narave			NE
Upravičeni stroški projekta niso financirani z drugimi javnimi sredstvi.			NE
Projekt ima zaprto finančno konstrukcijo in zagotovljene lastne finančne vire za izvedbo projekta.			NE
Stroški za nakup zemljišč ne presegajo 10 % upravičenih stroškov projekta.			NE
<b>Zaprošeni znesek javne podpore</b>			
Zaprošeni znesek javne podpore je skladen z javnim pozivom.			NE

- 5.22. Ob pregledu vlog z vidika izpolnjevanja administrativne popolnosti in pogojev upravičenosti projekta, vodilni partner pripravi poročilo, v katerem navede:
- seznam vlog, ki izpolnjujejo merila z vidika administrativne popolnosti in pogojev upravičenosti,
  - seznam vlog, ki pogojno izpolnjujejo merila z vidika administrativne popolnosti in pogojev upravičenosti (glej točko 5.23. tega pravilnika),
  - seznam vlog, ki ne izpolnjujejo merila z vidika administrativne popolnosti, z navedbo, kako je posamezno vlogo mogoče dopolniti in v kakšnem roku,
  - seznam vlog z obrazložitvijo, ki ne izpolnjujejo osnovnih meril z vidika administrativne popolnosti vloge in pogojev upravičenosti in so izločena iz nadaljnega postopka.
- Poročilo podpiše vodilni partner.
- 5.23. V poročilu iz točke 5.22. tega pravilnika vodilni partner, poleg ostalih seznamov, navede tudi seznam vlog, ki gredo v postopek ocenjevanja pogojno. Pogojne vloge so tiste vloge, ki vloge niso dopolnile s potrebnimi dovoljenji oziroma soglasji, ki jih za izvedbo projektov določajo področni predpisi. V skladu s pravilnikom se lahko dovoljenja oziroma soglasja pošlje (dopolni) tudi po zaprtju javnega poziva, vendar se pošljejo najkasneje 30. dan po zaprtju javnega poziva, priporočeno na naslov Posoški razvojni center, LAS Dolina Soče, Trg tigrovcev 1, 5220 Tolmin oziroma oddajo osebno v prostorih vodilnega partnerja LAS.
- 5.24. Prijava bo zavržena oziroma izločena iz nadaljnega postopka, če ne bo dopolnjena v roku.
- 5.25. Vodilni partner pisno pozove prijavitelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. V pozivu k dopolnitvi vodilni partner določi rok za dopolnitev, ki ne sme biti krajši od 8 dni od datuma posredovanja poziva za dopolnitev.
- Poziv iz te točke se pošlje na elektronski naslov, ki ga je prijavitelj navedel v prijavi. V pozivu se navede tudi obvestilo, da bo vloga zavržena in s tem izločena iz nadaljnega postopka, če ne bo dopolnjena v določenem roku.
- Kot dokazilo, da je prijavitelj prejel poziv za dopolnitev vloge po elektronski pošti se šteje njegova potrditev prejema z odgovorom na elektronsko pošto. V kolikor prijavitelj v roku

- treh dni ne potrdi prejema in je razvidna povratnica o dospelju poziva, začne rok za dopolnitev teči tretji dan od dospelja poziva za dopolnitev.
- 5.26. Prijavitelj dopolnitve pošlje po e-pošti s pripisom »dopolnitev vloge na javni poziv LAS za EKSRP/ESRR« na e-naslov: [las@prc.si](mailto:las@prc.si) ali priporočeno po redni pošti s pravilno označeno kuverto na naslov vodilnega partnerja ali jih osebno odda v tajništvu vodilnega partnerja v zaprti in pravilno označeni kuverti.
- 5.27. Vsebinske dopolnitve vlog niso dovoljene.
- 5.28. Vloge se formalno dopolnjujejo samo enkrat.
- 5.29. Vodilni partner evidentira prispele dopolnitve, obravnava njihovo ustreznost in sestavi dokončen seznam vlog, ki gredo v ocenjevanje.
- 5.30. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v navedenem roku ne dopolnijo ali ne predložijo vseh zahtevanih dopolnitev, se s sklepom predsednika LAS zavrže. Zoper sklep je v roku osmih dni od vročitve dovoljena pritožba, o kateri odloči Upravni odbor LAS. Odločitev je dokončna.
- 5.31. Vodilni partner preveri upravičenost vloge na podlagi točke 5.21. pravilnika – pogoji za upravičenost vloge (izločitveni kriteriji), ki jih mora vloga vsebovati, da se uvrsti v postopek ocenjevanja. Če dobi vloga pri kateremkoli izločitvenem kriteriju negativen odgovor, se vloga izloči iz nadaljnjega ocenjevanja in se, s sklepom predsednika LAS, zavrne. Zoper sklep je v roku osmih dni od vročitve dovoljena pritožba, o kateri odloči Upravni odbor LAS. Odločitev je dokončna.

### III.5.3. Ocenjevanje in razvrščanje vlog s strani Ocenjevalne komisije

- 5.32. V postopek ocenjevanja se uvrstijo samo popolne vloge. Vloga je popolna, če je prispela pravočasno, je administrativno popolna in izpolnjuje splošne pogoje upravičenosti.
- 5.33. Popolne vloge po vrstnem redu prispetja obravnava in ocenjuje Ocenjevalna komisija na osnovi meril kakovosti.
- 5.34. Merila kakovosti vloge so:

MERILA KAKOVOSTI VLOGE	Največje možno število točk
1. Doseganje cilja in namena intervencije LEADER/ukrepa CLLD	5
2. Prispevek k doseganju ciljev SLR / kakovost delovnega in finančnega načrta	23
3. Enakopravna vključenost različnih partnerjev	10
4. Okoljska trajnost in varstvo biodiverzitete	20
5. Socialna in ekonomska vzdržnost	14
6. Inovativnost	8
7. Vpliv oziroma dodana vrednost na območju LAS	16
8. Družbena sprememba in povečanje družbene ozaveščenosti	4
<b>Ocena kakovosti</b>	<b>100</b>

1. Doseganje cilja in namena intervencije LEADER/ukrepa CLLD	Možno število točk
<p><b>Obrazložitev merila:</b></p> <p><i>Projekt mora prispeva k doseganju cilja intervencije LEADER/ukrepa CLLD:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>specifičnega cilja Strateškega načrta skupne politike za obdobje 2023–2027 (sklad EKSRR):</i></li> </ul> <p><i>SC 8: Spodbujanje zaposlovanja, enakosti spolov, vključno s participacijo žensk v kmetovanju, socialne vključenosti in lokalnega razvoja na podeželju, vključno s krožnim biogospodarstvom in trajnostnim gozdarstvom.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>specifičnega cilja Programa evropske kohezijske politike 2021–2027 (sklad ESRR):</i></li> </ul> <p><i>SC 5.2: Spodbujanje celostnega in vključevanje socialnega, gospodarskega in okoljskega lokalnega razvoja, kulture, naravne dediščine, trajnostnega turizma in varnosti na območjih, ki nismestna območja.</i></p> <p><i>LAS spodbuja projekte, ki jasno opredeljujejo in poglobljeno utemeljujejo specifične potrebe lokalne skupnosti ter se osredotočajo na izzive, ki jih naslavlja z inovativnimi, premišljenimi in ciljno usmerjenimi aktivnostmi. Posebna pozornost je namenjena projektom, ki učinkovito odgovarjajo na ključne izzive in razvijajo potencialne, opredeljene v SLR, pri čemer vključujejo natančno opredeljene ciljne skupine, katerih potrebe in pričakovanja so smiselno vgrajene v projektne rešitve.</i></p> <p><i>LAS podpira projekte, ki k razvoju območja prispevajo z jasno dodano vrednostjo, krepijo družbeno in gospodarsko odpornost ter neposredno izboljšujejo kakovost življenja lokalne skupnosti. Projekti morajo temeljiti na poglobljeni analizi potreb, biti skladni z lokalnimi razvojnimi cilji in vključevati konkretne, izvedljive rešitve, prilagojene značilnostim območja ter potrebam ciljnih skupin.</i></p>	
<b>SKUPNO ŠTEVILO TOČK IZ 1. SKLOPA MERIL</b>	<b>5</b>
<b>1.1 Utemeljitev potrebe po izvedbi projekta (0, 3, 5).</b> <i>Točke se med seboj ne seštevajo.</i>	<b>5</b>
Vsebina <b>uspešno izpolnjuje</b> vse pomembne vidike merila. Vse ključne potrebe in potenciali so jasno definirani in utemeljeni, ciljne skupine so ustrezno opredeljene, in kakršne koli pomanjkljivosti so nepomembne. Projekt ima jasno dodano vrednost v okviru SLR.	5
Vsebina <b>dobro izpolnjuje</b> merilo, vendar je ugotovljeno več pomanjkljivosti. Nekateri elementi projekta so ustrezno utemeljeni, vendar določeni vidiki niso popolnoma razviti ali usklajeni s potrebami in potenciali, opredeljenimi v SLR. Ciljne skupine so izbrane, vendar ni povsem jasno, kako projekt zadovoljuje njihove specifične potrebe.	3
Vsebina <b>ne izpolnjuje</b> merila ali ga ni mogoče oceniti zaradi manjkajočih ali nepopolnih informacij. Razvojna potreba po projektu ni ustrezno utemeljena, ciljne skupine niso jasno opredeljene, in povezava s potrebami in potenciali v SLR je slabo vzpostavljena ali popolnoma odsotna.	0
<b>2. Prispevek k doseganju specifičnih ciljev ukrepov SLR / kakovost delovnega in finančnega načrta</b>	<b>Možno število točk</b>
<p><b>Obrazložitev merila:</b></p> <p><i>Projekt mora vsebovati delovni načrt skozi katerega se lahko oceni izvedljivost projekta z vidika:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>časovnega obsega oz. trajanja projekta</i></li> </ul>	

- logičnega zaporedja izvajanja nalog oz. aktivnosti z mejniki pomembnimi za časovno ustreznost,
- izvedljivost dodeljenih nalog z vidika sposobnosti partnerja za izvedbo (kadrovske, vsebinske oz. strokovne),
- uravnoteženost razdeljenih nalog po partnerjih – smiselna razdelitev nalog.

Podlaga za izdelavo finančnega načrta (stroškovnik projekta) so načrtovane aktivnosti projekta. Finančni načrt mora temeljiti na realnih stroških oz. cenah za izvedbo načrtovanih aktivnosti, ki veljajo na trgu. Izkazana mora biti jasna povezava med načrtovanimi aktivnostmi projekta in stroški projekta.

Razvidno mora biti tudi katere aktivnosti se bodo financirale iz pavšala, ki se v stroškovnem načrtu pripiše stroškom dela ali stroškom investicije (neinvesticijski ali investicijski projekti). Zaprta finančna konstrukcija pomeni, da imamo določene vse vire financiranja za pokritje stroškov projekta in določene nosilce stroškov.

Iz vloge mora biti jasno razvidna neposredna povezava med izbranim ukrepom, pripadajočim specifičnim ciljem in ustreznim kazalnikom ukrepa, pri čemer lahko vloga hkrati naslavlja tudi dodatne specifične cilje in z njimi povezane kazalnike.

UKREPI SLR	SPECIFIČNI CILJI SLR
<b>sklad EKSRRP</b>	
1.1 Oživljanje vaških in mestnih jeder skozi nadgradnjo kulturne in družbene programske vsebine	Razvoj in nadgradnja manjše lokalne infrastrukture, vključno z lokalnimi in kulturnimi storitvami za prosti čas.
1.2 Spodbujanje in povezovanje podeželske skupnosti skozi vseživljenjsko učenje in medgeneracijsko sodelovanje	Večja vključenost mladih, starejših, žensk in drugih ranljivih skupin na podeželju..
2.1 Krepitev podjetniškega okolja na področju kmetijstva, lesarstva, zelenih tehnologij in turizma	Povečati realizacijo poslovnih idej, ki prispevajo k razvoju območja.
3.1 Razvoj osnovnih storitev s pomočjo inovativnih rešitev v neproizvodne in proizvodne naložbe ter digitalnih tehnologij	Razvoj osnovnih storitev in dvig kakovosti življenja na podeželju.
3.2 Delovanje in razvoj samooskrbne skupnosti, pametnih vasi ter planin	Vzpostavitev pogojev in nadgradnja infrastrukture za razvoj vasi z inovativnimi rešitvami ter digitalnimi tehnologijami
4.1 Upravljanje z naravnimi vrednotami in ozaveščanje o pomenu ter ohranjanju narave in biotske pestrosti	Ohranjanje narave in biotske raznovrstnosti.
4.2 Podpora vzpostavitvi pogojev za osnovno in dopolnilno dejavnost	Zagotavljanje trajnostne pridelave, predelave in porabe zdrave hrane
4.3 Podpora pilotnim projektom medsektorskega povezovanja deležnikov z namenom vzpostavljanja novih zelenih delovnih mest in ohranjanja obstoječih	Povečanje dodane vrednosti na kmetijah in medsektorsko povezovanje

sklad ESRR	
1.1 Oživljanje vaških in mestnih jeder skozi nadgradnjo kulturne in družbene programske vsebine	Razvoj in nadgradnja manjše lokalne infrastrukture, vključno z lokalnimi in kulturnimi storitvami za prosti čas.
1.2 Spodbujanje in povezovanje podeželske skupnosti skozi vseživljenjsko učenje in medgeneracijsko sodelovanje	Večja vključenost mladih, starejših, žensk in drugih ranljivih skupin na podeželju.
1.3 Ustrezna raba potencialov in priložnosti, ki jih nudita kulturna in naravna dediščina	Zagotoviti pogoje za izvajanje in razvoj kulturnega ustvarjanja ter ohranjanje kulturne in naravne dediščine lokalnega okolja
2.1 Krepitev podjetniškega okolja na področju kmetijstva, lesarstva, zelenih tehnologij in turizma	Povečati realizacijo poslovnih idej, ki prispevajo k razvoju območja.
2.2 Razvoj, certificiranje in trženje novih lokalnih proizvodov in storitev pod okriljem kolektivne blagovne znamke	Nadgradnja obstoječih proizvodov in storitev.
2.3 Nova znanja in izobraževanja za podjetnike s področja kmetijstva, lesarstva, zelenih tehnologij in turizma	Zviševanje usposobljenosti in razvoj podjetniških kompetenc.
3.3 Trajnostna mobilnost ter povezano in zdravo podeželje	Spodbujanje trajnostne mobilnosti.
<b>SKUPNO ŠTEVILO TOČK IZ 2. SKLOPA MERIL</b>	<b>23</b>
2.1 Prispevek k doseganju specifičnih ciljev ukrepov SLR (ocena 0, 4, 8). <i>Točke se med seboj ne seštevajo.</i>	8
Projekt s svojimi aktivnostmi in rezultati <b>podpira vsaj 3 specifične cilje</b> ter dosega <b>3 kazalnike</b> iz najmanj 3 ukrepov. Vsak ukrep mora biti jasno povezan s ciljem in kazalnikom znotraj istega ukrepa. Projekt je usklajen s strateškimi cilji SLR in maksimalno prispeva k njihovem doseganju.	8
Projekt s svojimi aktivnostmi in rezultati <b>podpira 2 specifična cilja</b> ter dosega <b>vsaj 2 kazalnika</b> iz najmanj 2 ukrepov. Vsak ukrep mora biti jasno povezan s ciljem in kazalnikom znotraj istega ukrepa. Projekt ima pomemben prispevek k doseganju ciljev SLR, vendar ne v celoti naslavlja vse ključne cilje in kazalnike.	4
Projekt s svojimi aktivnostmi in rezultati <b>podpira vsaj 1 specifični cilj</b> in dosega vsaj <b>1 kazalnik</b> iz najmanj 1 ukrepa. Vsak ukrep mora biti jasno povezan s ciljem in kazalnikom znotraj istega ukrepa. Projekt prispeva k doseganju ciljev SLR, vendar le v omejenem obsegu.	0
2.2 Kakovost intervencijske logike (ocena 0, 3, 5). <i>Točke se med seboj ne seštevajo.</i>	5
Obstaja <b>jasna povezava</b> med prepoznanimi potrebami in cilji projekta. Načrtovane aktivnosti so smiselne in potrebne ter vodijo do uporabnih učinkov, preko katerih je realno doseganje predvidenih rezultatov projekta.	5
Obstaja <b>delna povezava</b> med prepoznanimi potrebami in cilji projekta. Nekatere načrtovane aktivnosti so smiselne in potrebne, vendar obstajajo tudi aktivnosti, ki	3

niso dovolj usklajene s cilji projekta in ne zagotavljajo popolne dosegljivosti predvidenih rezultatov projekta.	
Obstaja <b>pomanjkljiva povezava</b> med prepoznanimi potrebami in cilji projekta. Načrtovane aktivnosti so v veliki meri nesmiselne, niso skladne s cilji projekta in ne prispevajo k doseganju uporabnih rezultatov.	0
<b>2.3 Kakovost načrta aktivnosti (ocena 0, 3, 5).</b> <i>Točke se med seboj ne seštevajo.</i>	5
Aktivnosti so <b>jasno in podrobno zapisane</b> , kar omogoča natančno razumevanje, kaj in kako se bo izvajalo. Vse načrtovane naložbe so utemeljene in nujne za doseganje načrtovanih rezultatov.	5
Aktivnosti so <b>zapisane smiselno</b> , vendar so <b>podrobnosti pomanjkljive</b> , kar otežuje razumevanje postopkov izvedbe. Nekatere naložbe so smiselne, vendar obstajajo elementi, ki bi lahko bili bolj učinkovito načrtovani ali bolje obrazloženi.	3
Aktivnosti <b>niso jasno definirane ali zapisane</b> in ne omogočajo razumevanja, kaj in kako se bo izvajalo. Naložbe so neustrezne ali nepotrebne.	0
<b>2.4 Kakovost časovnega načrta in izvedljivost (ocena 0, 3, 5).</b> <i>Točke se med seboj ne seštevajo.</i>	5
Načrtovane aktivnosti so <b>jasno opredeljene in realno izvedljive</b> glede na načrtovano trajanje projekta. Če se projekt izvaja fazno, so obdobja in mejniki za posamezne faze ustrezno določeni in realno dosegljivi.	5
Načrtovane aktivnosti so na splošno izvedljive, vendar obstajajo <b>manjše pomanjkljivosti</b> v časovnem načrtu, ki lahko vplivajo na dosegljivost vseh ciljev v predvidenem času. Obdobja in mejniki za posamezne faze projekta so določeni, vendar niso popolnoma usklajeni z realnostjo izvajanja.	3
Načrtovane aktivnosti <b>niso realno izvedljive</b> glede na predvideno trajanje projekta. Časovni načrt je pomanjkljiv in obdobja ter mejniki za faze projekta niso smiselno načrtovani.	0
<b>3. Enakopravna vključenost različnih partnerjev</b>	Možno število točk
<p><b>Obrazložitev merila:</b></p> <p><i>Partnerstvo lahko sestavljajo predstavniki sektorjev:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>javni sektor (občine, javni zavodi, javne agencije in druge osebe javnega prava ...);</i></li> <li>– <i>ekonomski/gospodarski sektor (podjetja, samostojni podjetniki, nosilci dopolnilne dej. na kmetijah, zadruga, ...);</i></li> <li>– <i>zasebni/civilni/socialni sektor (fizične osebe, društva, zasebni zavodi, fundacije in druge pravne osebe zasebnega prava ...).</i></li> </ul> <p><i>V okviru pristopa LEADER/CLLD se pričakuje okrepljeno sodelovanje vseh deležnikov pri zasnovi in izvajanju projektov na lokalni ravni v skladu s sprejeto SLR.</i></p> <p><i>Dodana vrednost se odraža v krepitvi lokalnih partnerstev in medsektorskem sodelovanju, ki s povezovanjem pri projektih postavlja temelje za dolgoročno sodelovanje tudi na drugih področjih.</i></p> <p><i>Pomemben vidik je tudi vsebinska uravnoteženost partnerjev – doprinos partnerja k izvajanju aktivnosti ter doseganju ciljev in rezultatov. Partnerstvo mora biti sestavljeno smiselno glede na</i></p>	

vsebinsko projekta in glede na doprinos partnerja h kvaliteti projekta. Pokritost območja LAS pomeni, da morajo biti aktivnosti jasno lokacijsko opredeljena glede na občino izvajanja.

SKUPNO ŠTEVILO TOČK IZ 3. SKLOPA MERIL	10
<b>3.1 Enakopravnost vključenosti različnih partnerjev (ocena 0, 2, 4).</b> <i>Točke se med seboj ne seštevajo.</i>	4
Projekt vključuje ustrezne in potrebne partnerje, ki so ključni za doseganje predvidenih učinkov in rezultatov. Partnerji so enakopravno vključeni, njihove vloge so jasno opredeljene in ustrezajo njihovem prispevku, kar je razvidno tudi iz strukture stroškov. V projekt so uravnoreženo in smiselno vključeni partnerji iz gospodarskega, zasebnega in javnega sektorja.	4
Projekt vključuje partnerje, katerih vključenost ni povsem enakopravna ali njihove vloge in prispevki niso dovolj jasno opredeljeni. Struktura stroškov le delno odraža njihove prispevke. Vključenost sektorjev je delna ali neuravnorežena, vendar še vedno smiselna glede na cilje projekta.	2
Projekt ne vključuje partnerjev.	0
<b>3.2 Sposobnosti prijavitelja in partnerja (ocena 0, 1, 2).</b> <i>Točke se med seboj ne seštevajo.</i>	2
Projekt uspešno izpolnjuje vse pomembne vidike merila. Organizacijske, kadrovske in tehnične sposobnosti prijavitelja (in partnerjev) so ustrezne za izvedbo projekta, brez resnih pomanjkljivosti. Kakršne koli pomanjkljivosti so nepomembne in ne vplivajo na uspešno izvedbo projekta.	2
Projekt delno izpolnjuje merilo, ugotovljenih je več pomanjkljivosti. Obstajajo določene vrzeli v organizacijskih, kadrovskih ali tehničnih sposobnostih, ki lahko ovirajo optimalno izvedbo projekta, vendar so te pomanjkljivosti obvladljive.	1
Projekt ne izpolnjuje merila ali pa ga ni mogoče oceniti zaradi manjkajočih ali nepopolnih informacij. Organizacijske, kadrovske ali tehnične sposobnosti prijavitelja (in partnerjev) so neustrezne ali nejasne.	0
<b>3.3 Pokritost območja LAS (ocena 0, 1, 2, 3).</b> <i>Točke se med seboj ne seštevajo.</i>	3
Projekt se bo s predvidenimi aktivnostmi izvajal na celotnem območju LAS (vključenost štirih občin)	3
Projekt se bo s predvidenimi aktivnostmi izvajal na območju treh občin.	2
Projekt se bo s predvidenimi aktivnostmi izvajal na območju dveh občin.	1
Projekt se bo s predvidenimi aktivnostmi izvajal na območju ene občine.	0
<b>3.4 Vključevanje novih partnerjev.</b> <i>Točke se med seboj ne seštevajo.</i>	1
Partnerstvo vključuje vsaj 1 partnerja, ki do sedaj še ni sodeloval v partnerstvih, financiranih iz sredstev LEADER/CLLD. Nova in inovativna partnerstva smatramo kot pomembno dodano vrednost k uresničevanju intervencije LEADER/ukrepa CLLD.	1

Partnerstvo ne vključuje novega partnerja, ki do sedaj še ni sodeloval v partnerstvih, financiranih iz sredstev LEADER/CLLD.	0
<b>4. Okoljska trajnost in varstvo biodiverzitete</b>	<b>Možno število točk</b>
<i>Obrazložitev merila:</i>	
<i>LAS spodbuja projekte, ki so v podporo varstvu okolja in so povezani z dejavnostmi, ki se osredotočajo na zmanjševanje negativnih vplivov človekovih dejavnosti na naravo ter prispevajo k trajnostni rabi naravnih virov. Posebna pozornost je namenjena projektom, ki vključujejo ukrepe za ohranjanje biotske raznovrstnosti, zaščito naravnih habitatov in zmanjšanje emisij toplogrednih plinov. LAS prav tako podpira projekte, ki spodbujajo uporabo obnovljivih virov energije, trajnostno mobilnost in krožno gospodarstvo. Aktivnosti, kot so ozaveščanje, izobraževanje ter vključevanje lokalnih skupnosti v okoljske pobude, so ključnega pomena za dolgoročne pozitivne učinke na okolje in družbo.</i>	
<b>SKUPNO ŠTEVILO TOČK IZ 4. SKLOPA MERIL</b>	<b>20</b>
<b>4.1 Okoljska trajnost (ocena od 0 do 20).</b> <i>Točke se med seboj seštevajo.</i>	<b>20</b>
Projekt neposredno prispeva k okoljski trajnosti z ukrepi, ki vplivajo na eno ali več od naslednjih področij:	5
- Varovanje narave in biotske raznovrstnosti (npr. varovanje vrst in habitatov, ohranjanje varovanih območij narave).	
- Blaženje podnebnih sprememb - zmanjševanje izpustov toplogrednih plinov (npr. ukrepi za učinkovito rabe energije, obnovljivi viri energije, zmanjševanje odpadkov, Zero Waste načela).	
- Prilagajanje na podnebne spremembe (ukrepi za zmanjševanje ranljivosti ali povečanje odpornosti naravnih ali človekovih sistemov na vplive podnebnih sprememb).	
- Varovanje kakovosti tal, vode, zraka oz. zmanjševanje onesnaženja.	
Projekt posredno prispeva k okoljski trajnosti z aktivnostmi, kot so ozaveščanje, usposabljanje, študije idr.	5
Projekt s svojimi aktivnostmi prispeva k večji trajnostni mobilnosti.	5
Projekt s svojimi aktivnostmi prispeva k ohranitvi in razvoju kulturnih dejavnosti, kulturne dediščine (s statusom ali brez) ali naravne dediščine (s statusom).	5
Vpliv projekta na okoljsko trajnost je nevtralen.	0
<b>5. Socialna in ekonomska vzdržnost</b>	<b>Možno število točk</b>
<i>Obrazložitev merila:</i>	
<i>LAS spodbuja projekte, ki prispevajo k socialni in ekonomski vzdržnosti, zlasti tiste, ki izboljšujejo položaj ranljivih skupin in krepijo povezovanje lokalne skupnosti. Posebna pozornost je namenjena projektom, ki vključujejo ukrepe za socialno vključevanje, razvoj novih storitev ali produktov ter aktivacijo socialnih in kulturnih virov, kot so medgeneracijsko sodelovanje, prostovoljstvo ter ohranjanje tradicionalnih obrti.</i>	

Na področju ekonomske vzdržnosti LAS podpira projekte, ki spodbujajo razvoj novih vsebin, dodajanje vrednosti proizvodom in storitvam ter krepitev lokalnih dobavnih verig. Pomembni so tudi projekti, ki spodbujajo skupno trženje lokalnih ponudnikov in ozaveščajo o pomenu lokalne samooskrbe ter trajnostnega razvoja. Podpira se projekte, ki združujejo socialne in ekonomske vidike ter prispevajo k dolgoročnemu razvoju skupnosti in imajo posebno dodano vrednost za območje LAS.

SKUPNO ŠTEVILO TOČK IZ 5. SKLOPA MERIL	14
<b>5.1 Socialna vzdržnost (ocena 0, 3, 6).</b> Točke se med seboj ne seštevajo.	6
Projekt <b>pomembno prispeva</b> k socialni vzdržnosti z naslednjimi ukrepi: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Izboljšuje položaj ranljivih skupin, ki so opredeljene v SLR (npr.: ureditev prostorov, produkti oz. storitve za ranljive skupine, krepitev zaposljivosti).</li> <li>- Vključuje ranljive skupine (otroci in mladi, starejši, ženske, osebe s posebnimi potrebami oz. invalidi).</li> <li>- Aktivira socialne in kulturne vire območja (npr. razvoj novih storitev, ohranjanje obrti, podpora društvom in klubom, spodbujanje prostovoljstva, medgeneracijsko sodelovanje idr.).</li> <li>- Predvideva naložbe s širšim pomenom za območje LAS, s poudarkom na skupnem interesu ali skupnih naložbah.</li> </ul>	6
Projekt <b>v manjši meri prispeva</b> k socialni vzdržnosti. Nekateri elementi prispevajo k socialni vzdržnosti, vendar je njihov učinek omejen in ne naslavlja vseh ključnih vidikov, kot so opredeljeni v SLR.	3
Projekt <b>nima opaznega vpliva</b> na socialno vzdržnost. Vključene aktivnosti ne prispevajo k izboljšanju položaja ranljivih skupin ali k aktiviranju socialnih in kulturnih virov območja.	0
<b>5.2 Ekonomska vzdržnost (ocena 0, 4, 8).</b> Točke se med seboj ne seštevajo.	8
Projekt <b>pomembno prispeva</b> k ekonomski vzdržnosti z naslednjimi ukrepi: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Povezovanje in sodelovanje med različnimi področji: razvoj novih vsebin, produktov, storitev.</li> <li>- Dodajanje vrednosti proizvodom in storitvam.</li> <li>- Krepitev lokalnih verig vrednosti / lokalnih dobavnih verig.</li> <li>- Skupno trženje lokalnih ponudnikov proizvodov in storitev.</li> <li>- Vključuje ozaveščanje in promocijo o pomenu lokalne samooskrbe z lokalno, ekološko, sezonsko in hranljivo hrano ter druge aktivnosti, ki prispevajo k dolgoročni ekonomski vzdržnosti.</li> </ul>	8
Projekt <b>v manjši meri prispeva</b> k ekonomski vzdržnosti. Nekateri elementi prispevajo k izboljšanju ekonomske vzdržnosti, vendar so ti učinki omejeni in ne vključujejo vseh ključnih vidikov, kot so povezovanje sektorjev, dodajanje vrednosti, ali krepitev lokalnih verig.	4
Projekt <b>nima opaznega vpliva</b> na ekonomsko vzdržnost. Vključene aktivnosti ne prispevajo k povezovanju sektorjev, dodajanju vrednosti ali krepitevi lokalnih verig vrednosti.	0

6. Inovativnost	Možno število točk
<p><b>Obrazložitev merila:</b></p> <p>LAS spodbuja inovativnost pri izvajanju pilotnih projektov, kar spodbuja kreativnost, eksperimentiranje in razvoj novih pristopov. Inovativnost se spodbuja med lokalnimi akterji na območju LAS, spodbujanje rasti, ustvarjanje novih delovnih mest, izboljšanje kakovosti življenja na podeželju in spodbujanje lokalnega razvoja, ki je prilagojen specifičnim potrebam in značilnostim območja LAS. Inovativnost lahko vključuje nove načine sodelovanja med različnimi deležniki, uporabo naprednih tehnologij, trajnostne pristope v razvoju, uvajanje novih produktov ali storitev ter druge inovativne pristope, ki prispevajo k razvoju lokalne skupnosti.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Proizvodne inovacije:</u> vključujejo izdelek ali storitev, ki je nov ali bistveno izboljšan na območju LAS.</li> <li>- <u>Procesne inovacije:</u> vključujejo novo ali bistveno izboljšano proizvodno ali predelovalno idr. metodo.</li> <li>- <u>Trženjske inovacije:</u> nanašajo se na novo tržno metodo, ki vključuje znatne spremembe pri oblikovanju izdelka ali embalaže, umeščanju izdelka, promociji izdelka ali določanju cen.</li> <li>- <u>Organizacijske inovacije:</u> uvedba nove organizacijske metode v poslovanje ali odnose z zunanjimi deležniki.</li> </ul>	
<b>SKUPNO ŠTEVILO TOČK IZ 6. SKLOPA MERIL</b>	<b>8</b>
<b>6.1 Inovativnost projekta (ocena 0, 1, 4).</b> <i>Točke se med seboj ne seštevajo.</i>	4
Projekt uvaja inovativne pristope in rešitve, ki jih do sedaj v območju LAS še ni bilo. (npr. proizvodne, procesne, trženjske, organizacijske ali druge vrste inovacij)	4
Projekt kakovostno nadgrajuje obstoječe pristope in rešitve.	1
Projekt ne izkazuje inovativnosti.	0
<b>6.2 Prispevek k digitalizaciji (ocena 0, 1, 4).</b> <i>Točke se med seboj ne seštevajo.</i>	4
Projekt uvaja nove digitalne rešitve (npr. razvoj novih digitalnih storitev, digitalizacija obstoječih storitev, procesov, idr.)	4
Projekt krepi veščine za uporabo digitalnih rešitev (npr.: usposabljanje, ozaveščanje, idr.)	1
Projekt ne prispeva k digitalizaciji.	0
<b>7. Dodana vrednost za območje LAS</b>	Možno število točk
<p><b>Obrazložitev merila:</b></p> <p>LAS spodbuja dodano vrednost na območju LAS na način sodelovanja, povezovanja in skupnega delovanja ključnih deležnikov, prebivalcev, organizacij in drugih deležnikov na območju LAS. Spodbuja k vključevanju in povezovanju različnih akterjev z namenom reševanja skupnih izzivov območja, organizacije skupnih dogodkov, razvoja novih priložnosti, ki prispevajo k razvoju območja. Dodana vrednost se odraža tudi v gospodarskih učinkih projekta, zlasti v ustvarjanju ali ohranjanju delovnih mest, ki prispevajo k večji zaposljivosti, ekonomski stabilnosti in dolgoročnemu razvoju območja LAS.</p>	

<b>SKUPNO ŠTEVILO TOČK IZ 7. SKLOPA MERIL</b>	<b>16</b>
<b>7.1 Vpliv projekta na območje LAS oz. njeno dodano vrednost (ocena 0, 3, 6).</b> <i>Točke se med seboj ne seštevajo.</i>	<b>6</b>
Projekt <b>uspešno izpolnjuje</b> vse pomembne vidike merila. Vsebina ima močan in trajnosten vpliv na območje LAS, ki presega običajne učinke. Partnerji aktivno gradijo na preteklih projektih in ustvarjajo sinergijo, ki krepi dodano vrednost projekta. Brez podpore LAS oz. LEADER/CLLD bi bilo doseganje teh rezultatov malo verjetno ali nemogoče.	6
Projekt <b>delno izpolnjuje</b> merilo. Vsebina ima pozitiven vpliv na območje LAS, vendar je ta vpliv omejen ali manj trajnosten. Sinergija s preteklimi projekti obstaja, vendar ni dovolj izkoriščena ali razvita. Nekatere aktivnosti se lahko izvedejo tudi brez podpore LAS oz. LEADER/CLLD.	3
Projekt <b>ne izpolnjuje</b> merila. Vsebina nima pomembnega ali trajnostnega vpliva na območje LAS, ali pa je ta vpliv zelo omejen. Ni zaznati sinergije s preteklimi projekti, in učinki bi se enako verjetno ustvarili tudi brez podpore LAS oz. LEADER/CLLD.	0
<b>7.2 Ustvarjanje in ohranjanje delovnih mest (ocena 0, 5, 10).</b> <i>Točke se med seboj ne seštevajo.</i>	<b>10</b>
Projekt <b>ustvarja eno ali več delovnih mest.</b> Projekt neposredno vodi do ustvarjanja novih delovnih mest na območju LAS, kar pomeni znatno pozitiven vpliv na lokalno ekonomijo in družbeno stabilnost.	10
Projekt <b>ohranja eno ali več delovnih mest.</b> Projekt uspešno ohranja obstoječa delovna mesta, ki bi sicer lahko bila izgubljena brez tega ukrepa. Ohranjanje delovnih mest je prav tako pomemben vidik prispevka k trajnostni zaposljivosti na območju LAS.	5
Projekt <b>ne ustvarja ali ohranja delovnih mest.</b> Projekt nima neposrednega vpliva na zaposlovanje, ne prispeva k ustvarjanju novih delovnih mest, niti ne pomaga ohraniti obstoječih delovnih mest.	0
<b>8. Družbena sprememba in povečanje družbene ozaveščenosti</b>	<b>Možno število točk</b>
<p><i>Obrazložitev merila:</i></p> <p><i>Družbena sprememba je vsaka opaznejša sprememba vzorca družbenega ravnanja ali odnosov med posamezniki, skupinami in družbami. Na kakšen način pa lahko projektne aktivnosti prispevajo k družbeni spremembi in povečanju družbene ozaveščenosti?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i><u>Izobraževanje:</u> Izobraževanje (formalno ali neformalno) igra ključno vlogo pri širjenju znanja, razumevanja in ozaveščenosti o različnih družbenih vprašanjih, kot so človekove pravice, okoljska trajnostnost, socialna pravičnost itd. Izobraževalne aktivnosti s primernimi vsebinami lahko igrajo pomembno vlogo pri ozaveščenosti prebivalstva in s tem povezanimi premiki v smeri pozitivnih družbenih sprememb. Pri tovrstnih premikih pa so pomembni tako formalni programi šol, univerz..., kakor tudi neformalni programi nevladnih organizacij.</i></li> <li>- <i><u>Nevladne organizacije:</u> NVO-ji in nepridobitne organizacije igrajo ključno vlogo pri organiziranju skupnosti, zagovarjanju pravic in spodbujanju družbenih sprememb. Delujejo na področjih, kot so varstvo okolja, človekove pravice, izobraževanje itd.</i></li> </ul>	

- *Prostovoljstvo: Prostovoljci prispevajo svoj čas in talente za izvajanje različnih dejavnosti, ki pomagajo pri izboljšanju kakovosti življenja v svojih skupnostih. Prostovoljstvo je pomemben dejavnik pri gradnji skupnosti, spodbujanju empatije in solidarnosti. Kulturne dejavnosti: Umetnost, glasba, film, literatura in druge kulturne dejavnosti lahko služijo kot močno orodje za spodbujanje razmisleka, sprožanje čustev in osveščanje o družbenih vprašanjih ter spodbujanje dialoga.*
- *Kulturna in etična premišljevanja: Razprave o kulturnih in etičnih vprašanjih lahko prispevajo k širšemu razumevanju družbenih dinamik in spodbudijo družbeno spremembo.*

SKUPNO ŠTEVILO TOČK IZ 8. SKLOPA MERIL	4
8.1 Prispevek projekta k družbeni spremembi in družbeni ozaveščenosti (ocena 0, 4).	4
V okviru projekta so <b>predvidene aktivnosti</b> , ki spodbujajo premike v razmišljanju o družbenih spremembah in dvigu družbene ozaveščenosti. Prispevek projekta je jasno obrazložen v vlogi.	4
V vlogi ni <b>pojasnjeno</b> ali in na kakšen način projekt prispeva k družbeni spremembi in dvigu družbene ozaveščenosti.	0

- 5.35. Ocenjevalna komisija lahko v primeru nejasnost vloge pozove prijavitelja na razjasnitev, da v danem roku, ki ne sme biti krajši od treh dni in daljši od osmih dni, predloži dodatna pojasnila ali dokazila v zvezi s predlaganim projektom. Če prijavitelj pojasnil in dokazil ne posreduje, ocenjevalna komisija presodi vlogo glede na podatke, s katerimi razpolaga.
- 5.36. Trije člani ocenjevalne komisije samostojno in za vsako vlogo posebej izpolnijo ocenjevalni list na katerem ocenijo projekt v skladu z merili kakovosti. Ocenjevalec pri posamezni oceni doda pojasnilo oziroma utemeljitev svoje ocene, v kolikor je to potrebno.
- 5.37. Vsak član Ocenjevalne komisije oceni vlogo na ocenjevalnem listu, v katerem navede:
- število doseženih točk pri vsakem posameznem merilu kakovosti, ki je lahko samo celo število,
  - obrazložitev števila točk pri posameznem merilu kakovosti v kolikor je to potrebno,
  - skupno število točk po vseh merilih kakovosti in
  - morebitna dodatna pojasnila, ki so v pomoč upravnemu odboru za obravnavo in odločanje o potrditvi projektov za sofinanciranje.
- 5.38. Ocenjevalna komisija pripravi poročilo za vsako ocenjeno vlogo, v katerem navede:
- skupno oceno posameznega merila kakovosti na način, da izračunajo povprečje vseh točk (seštevek vseh treh ocen ocenjevalcev deljeno s 3),
  - skupno obrazložitev števila točk pri posameznem merilu kakovosti v primeru, da gre za nižjo dodelitev točk,
  - skupno oceno posamezne vloge, ki predstavlja seštevek povprečja vseh točk in je lahko samo celo število,
  - morebitno dodatno skupno pojasnilo, ki so v pomoč upravnemu odboru za obravnavo in odločanje o potrditvi projektov za sofinanciranj.
- 5.39. Poročilo iz točke 5.38 tega pravilnika podpišejo vsi člani ocenjevalne komisije, ki so bili prisotni na seji, kjer se je ocenjevalo vloge.  
Ocenjevalna komisija posreduje poročilo s seznamom vlog po številu doseženih točk vodilnemu partnerju najkasneje v 45 dneh od poteka roka za prijavo na javni poziv.

### *III.5.4. Izbor in potrditev projektov s strani Upravnega odbora LAS, izdaja sklepov ter obvestilo o izbranih projektih članom skupščine LAS*

- 5.40. Upravni odbor na podlagi poročila Ocenjevalne komisije iz točke 5.36.38 tega pravilnika za vsak projekt odloči, ali se bo sofinanciral, pri čemer mora za veljavnost takšne odločitve glasovati najmanj polovica članov upravnega odbora, ki niso predstavniki javnega sektorja.
- 5.41. Upravni odbor za sofinanciranje izbere predloge projektov, ki so dosegli najvišje število skupnih točk, po merilih kakovosti projekta do porabe predvidenih sredstev.
- 5.42. Če je na seznamu predlaganih projektov na zadnjem mestu za sofinanciranje več predlaganih projektov z enakim številom skupnih točk, ima prednost predlagani projekt, ki ima večje doseženo število točk po naslednjih merilih:
- Dodana vrednost za območje LAS;
  - Inovativnost;
  - Enakopravna vključenost različnih partnerjev.
- 5.43. Če je na zadnjem mestu za sofinanciranje predlagan projekt, katerega zaprosena sredstva za sofinanciranje presegajo sredstva, ki so še na voljo, lahko upravni odbor predlaga prijavitelju, da izvede projekt:
- z nižjimi upravičenimi stroški ali
  - z uskladitvijo finančne konstrukcije projekta pod pogojem, da to ne vpliva na točkovanje vloge ter doseganje predvidenih kazalnikov in rezultatov projekta.
- Če prijavitelj sprejme znižanje sredstev se ga izbere in potrdi za sofinanciranje, v nasprotnem primeru se povabi prijavitelja projekta, ki je naslednji po vrstnem redu glede na doseženo skupno število točk.
- 5.44. Upravni odbor si pridržuje pravico, da v primeru odstopanja 10 točk spremeni vrstni red projektov pri izboru ter potrdi predlog projekta na podlagi kriterijev, kjer je dosegel višje število točk:
- Dodana vrednost za območje LAS;
  - Inovativnost;
  - Enakopravna vključenost različnih partnerjev.
- 5.45. Prijavitelj ne more biti izbran za sofinanciranje, če njegova vloga ne doseže vsaj 55 točk po merilih kakovosti.
- 5.46. Vodilni partner na podlagi poročila iz točke 5.38 in odločitve upravnega odbora iz točke 5.41 tega pravilnika v 70 dneh od poteka roka za prijavo na javni poziv obvesti prijavitelje o odločitvi glede njihove prijave.
- Obvestilo v obliki sklepa, ki ga podpišeta predsednik LAS in odgovorna oseba vodilnega partnerja LAS, se posreduje po pošti na način, ki izkazuje, kdaj ga je prijavitelj prejel. V primeru, da se mora predsednik LAS izločiti iz postopka potrjevanja, sklep podpiše podpredsednik LAS. V njem se navede:
- podlago za odločitev,
  - odločitev v obliki izreka,
  - obrazložitev odločitve, ki zajema tudi doseženo število točk pri posameznem merilu kakovosti in razloge za takšno oceno, skupno število točk in informacijo ali je bil predlagan projekt izbran za sofinanciranje in zakaj,
  - v primeru, da je bil predlagan projekt izbran za sofinanciranje tudi nadaljnja navodila glede dokončne odobritve projekta in
  - pravni pouk, da se vlagatelj lahko v roku 15 dneh od prejema na odločitev upravnega odbora pritoži, pritožbo pa naslovi na upravni odbor. V pritožbi mora vlagatelj natančno opredeliti in utemeljiti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. O pritožni na prvi stopnji odloča upravni odbor, na drugi stopnji dokončno odloči Skupščina LAS.
- 5.47. Če prijavitelj, izbran za sofinanciranje, sporoči, da predlaganega projekta ne bo izvedel ali če ne sprejme izvedbe projekta z nižjimi sredstvi na podlagi točke 5.41. tega pravilnika, se

šteje, da njegova prijava ni bila vložena in se za sofinanciranje izbere naslednjega prijavitelja, glede na doseženo število točk po merilih kakovosti.

- 5.48. Vodilni partner na spletni strani objavi seznam projektov, ki so izbrani za sofinanciranje, ko je odločitev o izboru posameznega projekta za sofinanciranje dokončna (to je po odločitvi Upravnega odbora LAS in po preteku vseh pritožbenih rokov).

### **III.5.5. *Dokončen izbor oziroma potrditev projektov za sofinanciranje s strani ARSKTRP oziroma MKRR***

- 5.49. Ko je odločitev o izboru posameznega projekta za sofinanciranje s strani upravnega odbora znotraj LAS dokončna, vodilni partner predloži v odobritev za sklad EKSRP na ARSKTRP, za sklad ESRR na MKRR.
- 5.50. Vloge se vlagajo v elektronski obliki, in sicer na ARSKTRP na vzpostavljeno spletno mesto in za MKRR na enotno vstopno točko v spletni aplikaciji MKRR.
- 5.51. Morebiten poziv na dopolnitev vloge s strani ARSKTRP oziroma MKRR se posreduje na naslov LAS. Vodilni partner o potrebnih dopolnitvah obvesti vlagatelja najkasneje naslednji delovni dan po prejeti zahtevi za dopolnitev.
- 5.52. ARSKTRP oziroma MKRR odloča o odobritvi oziroma zavrnitvi projekta.
- 5.53. ARSKTRP odloča v skladu z zakonom, ki ureja kmetijstvo in izda odločbo o pravici do sredstev, ki jo posreduje na LAS.  
O odobritvi ali zavrnitvi odloči z odločbo. V odločbi o odobritvi projekta se določi tudi višina sredstev, rok za vložitev zahtevka za izplačilo, pogoje za upravičenost ter višino sredstev, ki se izvajajo v skladu s pravili sheme državnih pomoči.
- 5.54. MKRR o odločitvi obvesti vodilnega partnerja ter z upravičencem (prijaviteljem), ki mu je bil odobren projekt za sofinanciranje s sredstvi ESRR, sklene pogodbo o sofinanciranju.

## **6. (izbor projekta, katerega je upravičenec LAS)**

- 6.1. LAS lahko v sodelovanju s partnerji, ki so člani LAS, pripravi in izvaja projekte (v nadaljevanju: skupni projekt), ki sledijo ukrepom SLR ter imajo širšo korist za območje in se izvajajo na celotnem območju LAS.
- 6.2. Skupne projekte katerih prijavitelj je LAS, se lahko sofinancirajo brez izvedbe javnega poziva, kot ga določa ta pravilnik.
- 6.3. Vodilni partner pripravi predlog skupnega projekta na osnovi prepoznavnih potreb in priložnosti na območju ali na osnovi predloga drugih članov LAS. Pri tem se upošteva izpolnjevanje vseh osnovnih pogojev z vidika administrativne popolnosti ter pogojev upravičenosti in meril kakovosti za izbor projekta po tem pravilniku.
- 6.4. Če predlog projekta vključuje naložbo, v predlogu projekta navede pravno osebo javnega prava, ki postane lastnik naložbe.
- 6.5. Vodilni partner predlog skupnega projekta posreduje upravnemu odboru v odločanje, ali se izbere za sofinanciranje.
- 6.6. O potrditvi skupnega projekta se obvesti skupščino.
- 6.7. Vodilni partner potrjen skupni projekt za sofinanciranje pošlje v dokončno potrditev na ARSKTRP oziroma MKRR.
- 6.8. ARSKTRP o odobritvi ali zavrnitvi odloči z odločbo. V odločbi o odobritvi projekta se določi tudi višina sredstev, rok za vložitev zahtevka za izplačilo, pogoje za upravičenost ter višino sredstev, ki se izvajajo v skladu s pravili sheme državnih pomoči.
- 6.9. MKRR za odobrene projekte sklene pogodbo o sofinanciranju z vodilni partnerjem, ki ima pred potrditvijo projekta sklenjeno pogodbo s projektnimi partnerji.

## 7. (izbor projekta sodelovanja LAS)

- 7.1. Vsebine, ki sledijo ukrepom SLR in se lahko izvajajo v okviru projektov sodelovanja LAS, lahko predlagajo člani LAS, člani upravnega odbora ali vodilni partner glede na pobude in predloge vsebin drugih LAS.
- 7.2. Vodilni partner pripravi predlog projekta sodelovanja na osnovi prepoznavnih potreb in priložnosti na območju, pri tem se upošteva izpolnjevanje vseh osnovnih pogojev z vidika administrativne popolnosti ter pogojev upravičenosti in meril kakovosti za izbor projekta po tem pravilniku.
- 7.3. Projekti sodelovanja se izvajajo znotraj Republike Slovenije s slovenskimi lokalnimi akcijskimi skupinami (med regijsko sodelovanje), z lokalnimi akcijskimi skupinami in parterji iz držav članic ali z območij tretjih držav (transnacionalno sodelovanje).
- 7.4. Vodilni partner predlog projekta sodelovanja posreduje upravnemu odboru v odločanje, ali se izbere za sofinanciranje.
- 7.5. O potrditvi projekta sodelovanja se obvesti skupščino.
- 7.6. Vodilni partner potrjen projekt sodelovanja za sofinanciranje pošlje v dokončno potrditev na ARSKTRP oziroma MKRR.
- 7.7. ARSKTRP o odobritvi ali zavrnitvi odloči z odločbo. V odločbi o odobritvi projekta se določi tudi višina sredstev, rok za vložitev zahtevka za izplačilo, pogoje za upravičenost ter višino sredstev, ki se izvajajo v skladu s pravili sheme državnih pomoči.
- 7.8. MKRR za odobrene projekte sklene pogodbo o sofinanciranju z vodilni partnerjem, ki ima pred potrditvijo projekta sklenjeno pogodbo s projektnimi partnerji.

## IV. KONČNE DOLOČBE

### 8. (potrditev in sprememba pravilnika)

- 8.1. Ta pravilnik je bil obravnavan in sprejet na seji upravnega odbora dne 22. 4. 2026 in stopi v veljavo z dnem potrditve Skupščine LAS.
- 8.2. Z dnem veljavnosti tega pravilnika preneha veljati z dne 17. 12. 2024 potrjen Pravilnik o postopku izbora projektov LAS Dolina Soče v obdobju do leta 2027.
- 8.3. Spremembe pravilnika se sprejmejo po enakem postopku kot sprejem pravilnika.

Tolmin, 22. 4. 2026

Simon Škvor  
direktor Posoškega razvojnega centra



Alen Červ  
predsednik LAS Dolina Soče