

Lokalna akcijska skupina LAS Dolina Soče, Trg Tigrovcev 1, 5220 Tolmin (v nadaljevanju LAS), ki ga v upravnih in finančnih zadevah zastopa Posoški razvojni center, Trg tigrovcev 1, 5220 Tolmin, kot vodilni partner LAS na podlagi:

- Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 17. decembra 2013 o skupnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu, Evropskem kmetijskem skladu za razvoj podeželja in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo, o splošnih določbah o Evropskem skladu za regionalni razvoj, Evropskem socialnem skladu, Kohezijskem skladu in Evropskem skladu za pomorstvo in ribištvo ter o razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L št. 347 z dne 20. 12. 2013);
- Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/2015 z dne 28. 4. 2015), Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 36/2016 z dne 20. 5. 2016) in Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 58/2016 z dne 2. 9. 2016);
- Uredbe Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L 352 z dne 24. 12. 2013) (v nadaljevanju: Uredba 1407/2013/EU);
- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020 (Uradni list RS, št. 42/2015 z dne 16. 6. 2015 in Uredbe o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020 (Uradni listi RS: št. 28/2016 z dne 15. 4. 2016, št. 72/2016 z dne 18. 11. 2016, št. 72/2017 z dne 15. 12. 2017 in št. 23/18 z dne 6. 4. 2018) (v nadaljevanju Uredba CLLD);
- Program razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020, ki je bil potrjen s sklepom Evropske komisije št. CCI 2014 SI 06 RD NP 001 z dne 13. 2. 2015 (v nadaljevanju PRP 2014–2020);
- Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, ki je bil potrjen s sklepom Evropske komisije št. C(2014)9982 z dne 16. 12. 2014 (v nadaljevanju OP EKP 2014–2020);
- Programa izvajanja finančnih spodbud Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015–2020 (št. 3030-14/2015/8 z dne 22. 4. 2015);
- Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11 z dne 18. 3. 2011, Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 57/12 z dne 27. 7. 2012) in Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 46/16 z dne 30. 6. 2016);
- Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/2015 z dne 30. 11. 2015);
- Pravilnika o določitvi seznama dodatnih drugih urbanih območij za potrebe opredelitve območij lokalnih akcijskih skupin (Uradni list RS, št. 12/2016 z dne 18. 2. 2016) in Pravilnika o spremembi Pravilnika o določitvi seznama dodatnih drugih urbanih območij za potrebe opredelitve območij lokalnih akcijskih skupin (Uradni list RS, št. 35/2016 z dne 13. 5. 2016);
- Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 (verzija 1.05, april 2018);
- Navodil organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 (verzija 1.1, marec 2018);
- Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano št. 33151-11/2015/28 z dne 6. 9. 2016 o izboru potrditvi LAS in SLR, Sklepa o popravi pisnih pomot št. 33151-11/2015/29 z dne 15. 9. 2016 in Odločbe o potrditvi spremembe SLR št. 33151-11/2015/56 z dne 23. 4. 2018;
- Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Dolina Soče za programsko obdobje 2014–2020 (v nadaljevanju SLR);
- Sklepa 9. seje Upravnega odbora LAS Dolina Soče z dne 13. 6. 2018

objavlja

### 3. JAVNI POZIV

za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Dolina Soče za programsko obdobje 2014–2020

#### 1. OSNOVNI PODATKI O JAVNEM POZIVU

Namen javnega poziva:	<p>Namen javnega poziva je izbor operacij, katerih rezultati prispevajo k uresničevanju Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Dolina Soče za programsko obdobje 2014–2020 (v nadaljevanju SLR) in sofinanciranje njihovih stroškov.</p> <p>Javni poziv se izvaja kot podpora za izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, in znotraj tega v okviru podukrepa 19.2 »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«. Sredstva za sofinanciranje je LAS dodelilo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo (v nadaljevanju MGRT) v okviru <b>Evropskega sklada za regionalni razvoj (v nadaljevanju ESRR)</b>.</p>
Razpoložljiva sredstva za sofinanciranje:	<p>Okvirna višina razpoložljivih sredstev za sofinanciranje je <b>550.502,35 EUR</b>, in sicer v okviru načrtovane razdelitve sredstev za leta 2016, 2017 in 2019 v SLR.</p> <p>Delež sofinanciranja upravičenih stroškov operacije znaša <b>80 %</b>.</p>
Objava in rok za vložitev predlogov operacij za sofinanciranje:	<p>Javni poziv je objavljen <b>15. 6. 2018</b> na spletni strani <a href="http://www.lasdolinasoce.si">www.lasdolinasoce.si</a>.</p> <p>Predloge operacij z vlogo na javni poziv je potrebno:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– poslati <b>priporočeno po pošti</b> na naslov: <b>Posoški razvojni center</b> <b>LAS Dolina Soče</b> <b>Trg tigrovcev 1</b> <b>5220 Tolmin</b></li><li>– oddati <b>osebno</b> vsak delovnik med 9. in 14. uro v tajništvu vodilnega partnerja na zgornjem naslovu.</li></ul> <p><b>Rok za oddajo vlog je do vključno 28. 9. 2018.</b></p>
Obdobje upravičenosti stroškov:	<p><b>Upravičeni stroški</b> za izvedbo operacij sofinanciranih iz <b>ESRR</b> so stroški, ki so nastali <b>po oddaji vloge</b> v odobritev na MGRT. Izjema so splošni stroški – storitve zunanjih izvajalcev, kjer je datum začetka upravičenosti 1. 1. 2014.</p>
Informacije o javnem pozivu:	<p>Po elektronski pošti: <a href="mailto:las@prc.si">las@prc.si</a></p> <p>Po telefonu vsak delovnik med 9. in 14. uro: 05 38 41 507, 05 38 41 517 Vprašanja sprejemamo do <b>24. 9. 2018</b>.</p>

## 2. PREDMET SOFINANCIRANJA

Predmet sofinanciranja so operacije, ki zasledujejo cilje **ESRR** ter prispevajo k ciljem in ukrepom Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Dolina Soče za programsko obdobje 2014–2020 na območjih občin Bovec, Kanal ob Soči, Kobarid in Tolmin:

Ukrep / Naziv ukrepa	TPU / Naziv tematskega področja	Prednostni cilji	Kazalniki	Kazalniki učinka	Vrednost v EUR
<b>U4</b> Razvoj in trženje turističnih produktov in destinacij	TPU1 -	Izboljšati konkurenčnost	Število vključenih deležnikov na urbanih območjih	Novo partnerstvo na področju turističnih ponudnikov v urbanih območjih	<b>243.253,00</b>
	USTVARJANJE DELOVNIH MEST	Izboljšati podjetniško znanje in veščine	Število udeleženih subjektov na delavnicah	Podjetniške delavnice, ki bodo spodbujale prednosti in priložnosti turističnega povezovanja	
	TPU3 -	Ohraniti/izboljšati stanje naravne in kulturne dediščine	Število registriranih turističnih poizvedovanj v TIC v urbanih območjih	Aktivnost vezana na vzpostavitev nišnega turističnega produkta v urbanih območjih	
	VARSTVO OKOLJA IN OHRANJANJE NARAVE	Ohraniti in promovirati lokalno tradicije	Število registriranih turističnih poizvedovanj v TIC v urbanih območjih	Aktivnost, ki promovira in spodbuja lokalne turistične danosti v urbanih območjih	
	TPU4 -	Krepiti znanje in usposobljenost	Povečan turistični obisk mladih	Število turističnih ponudnikov vključenih v usposabljanja na temo mladinskega turizma	
	VKLJUČEVANJE RANLJIVIH SKUPIN	Omogočiti nove aktivnosti za ranljive skupine	Število vključenih v aktivnost	Nova aktivnost za mlade	

U5 Spodbujanje skupnostnega življenja in socialne vključenosti	TPU3 - VARSTVO OKOLJA IN OHRANJANJE NARAVE	Ohranjati in promovirati lokalne tradicije	Število vključenih deležnikov v aktivnosti, ki spodbujajo in promovirajo socialno vključenost in skupnostno življenje	Aktivnost, ki spodbuja in promovira socialno vključenost in skupnostno življenje	168.922,85
	TPU4 - VKLJUČEVANJE RANLJIVIH SKUPIN	Izboljšati pogoje za ranljive skupine	Število vključenih mladih in starejših v dejavnosti, ki spodbujajo socialno vključenost v urbanih območjih	Vključeni ranljivi skupini v dejavnosti, ki spodbujajo socialno vključenost v urbanih območjih	
		Omogočiti nove dejavnosti za ranljive skupine	Število mladih, starejših in brezposelnih vključenih v te aktivnosti	Nova aktivnost za mlade, starejše in brezposelne	
	U6 Spodbujanje konkurenčnega poslovnega okolja in podjetništva	TPU1 - USTVARJANJE DELOVNIH MEST	Ohraniti obstoječa ali ustvariti nova delovna mesta	Število zaposlitev pri partnerjih vključenih v operacije, ki so predmet sofinanciranja	
Izboljšati podjetniško znanje in veščine			Število udeležencev na delavnicah	Delavnice in usposabljanja na temo podjetništva	
TPU4 - VKLJUČEVANJE RANLJIVIH SKUPIN		Krepiti znanje in usposobljenost	Število usposobljenih posameznikov	Število poslovnih subjektov vključenih v usposabljanja	
		Izboljšati pogoje za ranljive skupine	Število mladih z izoblikovano podjetniško idejo	Vključena ranljiva skupina v poslovne dejavnosti v urbanih območjih	
		Omogočiti nove dejavnosti za ranljive skupine	Število novih zaposlenih v sektorju ranljivih skupin (oskrba starejših, delo z mladimi in brezposelnimi)	Nova aktivnost za mlade, starejše in brezposelne	

Podpora iz naslova **ESRR** je osredotočena na peto prednostno naložbo v okviru devete prednostne osi OP EKP 2014–2020, ki se glasi »Vlaganja v okviru strategij lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«. Vsako operacijo se lahko predlaga za sofinanciranje samo v okviru **enega izbranega ukrepa**, lahko pa vpliva na doseganje več ciljev ali naslavlja več tematskih področij.

Za sofinanciranje operacij veljajo določena splošna pravila (točka 3. tega javnega poziva) in določena oziroma

posebna pravila sklada ESRR (točke 4. tega javnega poziva).

Vodilni partner LAS, Posoški razvojni center nudi samostojnim podjetnikom posameznikom in pravnim oseba, ki želijo predlagati operacijo za sofinanciranje, dodatne informacije in pomoč pri identifikaciji ukrepa. Kontaktne informacije so navedene v točki 9.

### 3. SPLOŠNA PRAVILA ZA SOFINANCIRANJE OPERACIJ

Za izvedbo tega javnega poziva se uporablja *Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020* (Uradni list RS št. 42/15, 28/16, 73/16, 72/17 in 23/18) – v nadaljevanju Uredba CLLD.

Podlaga in okvir za izvedbo tega javnega poziva je Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Dolina Soče za programsko obdobje 2014–2020 – v nadaljevanju SLR, ki je dostopna na: [POVEZAVA](#).

#### 3.1. Upravičenci

Upravičenci do podpore so **fizične in pravne osebe**.

Zastopnik za vlaganje vlog in zahtevkov za izplačilo ter za vlaganje dopolnitev vlog in zahtevkov za izplačilo je LAS.

Upravičenci lahko predlagajo za sofinanciranje operacije, ki jih bodo izvedli sami ali s partnerji. Partner je lahko drug upravičenec, ki v operaciji aktivno sodeluje in delno pokriva stroške operacije (je plačnik stroškov ali prispeva k izvedbi operacije v obliki prispevka v naravi).

Upravičenec in partner (kadar se operacije izvajajo s partnerjem) mora izpolnjevati sledeče pogoje:

- **ima stalno bivališče na območju LAS** (če gre za fizično osebo) oziroma ima sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS (če gre za pravno osebo zasebnega prava) oziroma deluje na območju LAS (če gre za pravno osebo javnega prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu),
- **ima zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje operacije** (iz lastnih virov, iz drugih javnih oziroma zasebnih virov).

Upravičeno območje LAS Dolina Soče je območje občin: **Bovec, Kanal ob Soči, Kobarid in Tolmin** (v nadaljevanju območje LAS).

Podpore se ne dodeli podjetju v težavah, kot ga določa 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1).

Upravičenec, ki je pravna ali fizična oseba, ima lahko na dan oddaje vloge do 50,00 EUR neporavnanih zapadlih davčnih obveznosti do države.

#### 3.2. Oblika in obseg sofinanciranja

Podpora operaciji se dodeli na podlagi zahtevka za izplačilo v obliki **nepovratne finančne podpore** za kritje **upravičenih stroškov**, upoštevajoč posebna pravila ESRR.

**V skladu z 2. odstavkom 28. člena Uredba CLLD so upravičeni samo stroški, ki so nastali v skladu s posebnimi pogoji zadevnega sklada.**

Stroški nakupa zemljišč lahko predstavljajo največ 10 % skupnih upravičenih stroškov za zadevno operacijo.

Stroški storitev zunanjih izvajalcev – splošni stroški (za storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev, za pridobitev gradbene, projektne oziroma tehnične dokumentacije, za svetovanje v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti, za geodetska in agronomska dela, za arheološka izkopavanja in arheološki nadzor ter za nadzor nad izvedbo gradbenih in obrtniških del so upravičeni, če so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe; stroški za študije izvedljivosti ostanejo upravičen strošek tudi takrat, ko glede na njihove rezultate niso nastali nobeni stroški v okviru izvedbe naložbe) lahko predstavljajo največ 10 % upravičenih stroškov za zadevno operacijo. Datum začetka upravičenih stroškov storitev zunanjih izvajalcev je od 1. januarja 2014.

Stroški za namen koordinacije in vodenja operacije lahko predstavljajo največ 10 % upravičenih stroškov za zadevno operacijo.

Stroški za namen promocije na programskem območju, ki se neposredno navezujejo na izvajanje operacije, lahko predstavljajo največ 10 % upravičenih stroškov za zadevno operacijo.

Pri operaciji, ki vključuje **naložbe** v infrastrukturo ali produktivne naložbe, se upošteva prvi odstavek 49. člen Uredbe CLLD. (Podprta naložba se mora uporabljati izključno za namen in dejavnost, za katero je bila javna podpora izplačana v skladu z 71. členom Uredbe 1303/2013/EU).

Pred vložitvijo posameznega zahtevka za izplačilo morajo biti posamezne aktivnosti izvedene, pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo pa mora biti zaključena celotna operacija. Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti plačani in pridobljena morajo biti vsa potrebna dovoljenja in soglasja.

Do podpore **niso upravičeni naslednji stroški**:

- stroški materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- splošni upravni stroški,
- obresti za dolgove,
- davek na dodano vrednost (DDV),
- stroški priprave vloge in zahtevka za izplačilo,
- rabljena oprema in mehanizacija,
- štipendije in nagrade,
- naročnine na časopise in drugo periodiko,
- stroški izobraževanj in usposabljanj, ki niso neposredno povezani z aktivnostmi operacije in
- stroški izdelave dokumentacije, študij, analiz, ocen, strategij in drugih podobnih raziskav, kadar niso neposredno povezane z določeno operacijo.

Pri določitvi stopnje podpore operacijam se upošteva pravila državnih pomoči. Pri operacijah, kjer končni prejemnik sredstev ni občina ali druga javna institucija in izpolnjujejo pogoje za državne pomoči, se pomoč dodeli na podlagi pravila de minimis. Končni prejemnik sredstev lahko na podlagi pravila de minimis pridobi največ do 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let oziroma prejemniki sredstev, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, največ do 100.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let.

Javna podpora iz sklada ESRR se dodeljuje kot pomoč po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 1407/2013/EU, priglašeno s Programom izvajanja finančnih spodbud ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo 2015–2020, objavljenim na spletni strani MGRT. Št. sheme: M001-2399245-2015.

Vežano **na državne pomoči** mora upravičenec k vlogi predložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo v predhodnih dveh letih in v tekočem proračunskem letu;
- pisno izjavo o drugih že prejetih ali zaprosenih pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;
- pisno izjavo, ali gre za enotno podjetje z navedbo podjetij, ki so z njim povezana, z namenom preveritve skupnega zneska že prejetih pomoči de minimis za vsa, z njim povezana podjetja.

Najnižji znesek javne podpore za posamezno operacijo je 5.000,00 EUR. Kadar vrednost posamezne operacije znaša več kot 20.000,00 EUR, se lahko izvaja v treh fazah, s tem, da posamezni zahtevek za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000,00 EUR.

### 3.3. Pogoji glede predloga operacije

Operacija predstavlja niz aktivnosti, ki so z uporabo razpoložljivih finančnih sredstev v določenem časovnem obdobju usmerjene v doseg jasno opredeljenih ciljev. Pri vsaki pripravi operacij mora biti:

- jasno opredeljeno komu je namenjena in kdo so njeni končni uporabniki,
- opisan sistem upravljanja in način financiranja,
- vzpostavljen sistem spremljanja in vrednotenja in
- narejena ekonomska in finančna analiza, ki kaže na to, da koristi projekta presegajo njegove stroške.

Iz opisa predloga operacije v vlogi na javni poziv mora biti razvidna zaprta finančna konstrukcija za celotno operacijo, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov.

Vsa potrebna dokumentacija oziroma soglasja, kot jih za izvedbo operacij določajo področni predpisi, morajo biti izdana najpozneje do zaključka izbirnega postopka na ravni odločanja v LAS. Če je za operacijo predpisano gradbeno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev, mora biti pravnomočno gradbeno dovoljenje priloženo ob oddaji vloge. To je odvisno od tega za kakšen tip operacije gre (npr. pri gradnji je potrebno upoštevati zakon, ki ureja graditev objektov, pri posegih v kulturno dediščino je potrebno upoštevati zakonodajo s področja varovanja kulturne dediščine, itd.).

### 3.4. Časovni okvir izvedbe operacije

Operacija se ne sme začeti izvajati pred obdobjem upravičenosti v skladu s posebnimi pogoji sklada ESRR.

Upravičenec mora **izvesti operacijo najpozneje v treh (3) letih od podpisa pogodbe o sofinanciranju z MGRT**. (MGRT z upravičencem, ki mu je bila odobrena operacija za sofinanciranje s sredstvi ESRR, sklene pogodbo o sofinanciranju).

Obdobje trajanja operacije mora vključevati čas za izvedbo glavnih aktivnosti ter čas za administrativni zaključek operacije - pripravo zahtevka za izplačilo javne podpore.

### 3.5. Druge obveznosti upravičenca do podpore

Upravičenec, ki prejme podporo na podlagi tega javnega poziva, mora vso **dokumentacijo**, ki je bila podlaga za izplačilo podpore, **hraniti še najmanj pet (5) let** od dneva zadnjega izplačila podpore, če ni v skladu s shemo državnih pomoči opredeljeno drugače. Upravičenec, ki krši to obveznost, mora v proračun Republike Slovenije vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Upravičenec mora vodilnemu partnerju letno poročati o stanju izvajanja operacije in doseganju načrtovanih kazalnikov, za potrebe obvezne evalvacije SLR, ki jo izvaja vodilni partner za CLLD. Vodilni partner upravičencu posreduje obrazec za oddajo poročila in določi rok za posredovanje podatkov.

Upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o operaciji **ter kontrolo na kraju samem** kontrolnim organom, organu upravljanja, revizijskemu organu in drugim organom, ki opravljajo nadzor nad porabo finančnih sredstev ESRR. Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči takšne kontrole in jo nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Če se ugotovi, da je upravičenec **namerno vložil napačno vlogo** za odobritev (sofinanciranje) operacije ali zahtevek za izplačilo (navajanje lažnih podatkov, izjav), mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenec se izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Če upravičenec **ne doseže ciljev operacije**, kot je to opredelil v vlogi za odobritev (sofinanciranje) operacije, se mu obseg podpore v sorazmernem deležu zniža, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljeni cilj.

## 4. POSEBNA PRAVILA ZA SOFINANCIRANE OPERACIJ IZ SREDSTEV ESRR

### 4.1. Upravičenci

Upravičenci do podpore so **samostojni podjetniki posamezniki in pravne osebe**.

V skladu z 8. točko 68. člena Uredbe CLLD je okvirno razmerje med operacijami, ki jih izvajajo partnerstva in tistimi, ki se izvajajo samostojno, 70:30. Partnerstvo sestavljata najmanj dva partnerja.

### 4.2. Oblika in obseg sofinanciranja

**Obdobje upravičenosti je od 1. 1. 2014 – 30. 6. 2023 oziroma v skladu z 71. členom Uredbe CLLD, po oddaji vloge v končno potrditev na MGRT.**

Upravičeni stroški in izdatki se priznajo v obliki:

- Investicije v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva:
  - nakup in gradnja nepremičnin,
  - nakup nezazidanih zemljišč,
  - oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (napeljave, stroji, oprema, pohištvo in prevozna sredstva),
  - investicije neopredmetena sredstva.
- Stroške uporabe osnovnih sredstev:
  - amortizacija nepremičnin in opreme.
- Stroški plač in povračil stroškov v zvezi z delom:
  - stroški plač,
  - stroški za službena potovanja.
- Stroški informiranja in komuniciranja.
- Stroški storitev zunanjih izvajalcev.
- Stroški storitev zunanjih izvajalcev – splošni stroški.

Upravičeni stroški so opredeljeni v **Navodilih organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020**, navodila najdete na povezavi [POVEZVA](#) in [POVEZAVA](#)

Kadar upravičenci niso zavezanci po Zakon javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS 91/15), morajo izvajati operacijo v skladu s temeljnimi načeli ZJN-3 in pogodbo o sofinanciranju.

Dvojno uveljavljanje stroškov in izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega javnega vira v obliki nepovratnih javnih sredstev ali nepovratnih sredstev Skupnosti (t.i. dvojno financiranje), ni dovoljeno.

**Stopnja javne podpore je 80 % upravičenih stroškov operacije.** Od tega znaša podpora Evropske unije 80 % in nacionalni javni prispevek iz državnega proračuna 20 %. **Preostanek sredstev za izvedbo operacije zagotavljajo upravičenci iz drugih javnih ali zasebnih virov.**

Sredstva bodo zagotovljena iz sledečih proračunskih postavk:

160361 PN9.5-CLLD izvajanje-Z-EU

160362 PN9.5-CLLD izvajanje-Z-Slovenska udeležba

Najnižji znesek javne podpore za posamezno operacijo je 5.000 EUR.

Najvišji znesek javne podpore iz ESRR za posamezno operacijo je 200.000 EUR.



Prispevek v naravi v skladu z Navodili organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020 **ne predstavlja upravičenega stroška**.

Davek na dodano vrednost v skladu z Uredbo CLLD **ni upravičen strošek**.

#### 4.3. Upravičena območja za izvajanje operacij

Operacija se lahko izvaja samo v upravičenih naseljih, ki so opredeljena v SLR.

KATEGORIJA	NASELJE
regionalno središče	Tolmin
medobčinsko središče	Bovec
dodatna druga urbana območja	Breginj, Deskle, Most na Soči, Podbrdo

#### 4.4. Pogoji glede predloga operacije

Operacija mora prispevati k uresničevanju ciljev, določenih v SLR in imeti merljive cilje z jasnimi učinki in rezultati.

Operacija mora biti usklajena s cilji OP EKP 2014–2020.

#### 4.5. Sprememba odobrene operacije

Operacija mora biti izvedena v skladu s prijaviteljem in s strani MGRT odobreno vsebino ter področno zakonodajo. Ne glede na to, lahko upravičenec v obdobju izvajanja operacije in pred nastankom sprememb največ dvakrat zaprosi za spremembo operacije v skladu s posebnimi pogoji, ki veljajo za ESRR. Če upravičenec operacije ne izvede v skladu z odobreno operacijo (ali odobreno spremembo), se mu podpora ne izplača.

#### 4.6. Druge obveznosti upravičenca do podpore

Upravičenci morajo pri informiranju in obveščanju javnosti upoštevati 115. in 116. člen Uredbe 1303/2013/EU in veljavna Navodila organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin na področju evropske kohezijske politike za programsko obdobje 2014–2020 dostopna na: [POVEZVA](#) in [POVEZAVA](#)

Upravičenec, ki sofinancirane operacije ne označi ali označbo odstrani, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Upravičenci morajo pri izvajanju upoštevati veljavna navodila MGRT: Navodila upravičencem pri izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020, po podukrepih: 19.2 Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost in 19.3 Priprava in izvajanje dejavnosti sodelovanja lokalne akcijske skupine dostopna na: [POVEZVA](#) in [POVEZAVA](#)

## 5. SANKCIJE ZARADI NEIZPOLNJEVANJA OBVEZNOSTI

Neizpolnjevanje in kršitev obveznosti sofinanciranih iz naslova ESRR se sankcionira v skladu s 143. členom Uredbe 1303/2013/EU.

Če upravičenec zamudi 30 dnevni rok za odstop od izvedbe operacije, ki začne teči od prejema odločbe o odobritvi operacije oziroma podpisa pogodbe o sofinanciranju oziroma prejema potrditve operacije iz 32., 38. ali 61. člena te uredbe, ali zamudi rok za vložitev zahtevka za izplačilo, ki je določen v odločbi o odobritvi operacije oziroma pogodbi o sofinanciranju oziroma prejema potrditve operacije, ni upravičen do sredstev iz naslova zadevnega podukrepa (to je podukrepa »Podpora za izvajanje operaciji v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost« v okviru podpore za lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost) in se ga izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Upravičenec, ki uvede bistvene spremembe, določene v 71. členu Uredbe 1303/2013/EU, in odtuji predmet podpore ali predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se upravičenca izključi iz prejemanja podpore v okviru istega podukrepa za koledarsko leto ugotovitve kršitve in

naslednje koledarsko leto.

## 6. MERILA ZA OCENJEVANJE VLOG

Merila za izbor operacij temeljijo na naslednjih načelih:

- prispevek k doseganju ciljev SLR,
- prispevek k doseganju horizontalnih ciljev,
- okoljska trajnost,
- socialna vzdržnost,
- vključenost partnerjev in
- vpliv na območje LAS.

Pogoji in merila za izbiro operacij:

- splošni pogoji za upravičenost operacije,
- specifična merila.

Pogoj za obravnavo vloge je pravočasno prispela vloga, ki izpolnjuje vse kriterije upravičenosti. Operacija, pri kateri je vsaj eden izmed izločitvenih meril ocenjen z »NE«, je izločena iz nadaljnje obravnave. Samo vloge, ki niso izločene na podlagi izločitvenih meril, se presojajo z vidika specifičnih meril (ocenjevanje vlog).

Preverjanje vlog z vidika **splošnih pogojev za upravičenost operacije** (1. faza):

Zap. št.	Splošni pogoji za upravičenost operacije	DA (drži)	NE (ne drži)
1	Prijava je v celoti izpolnjena na predpisanem obrazcu		
2	Prijavi so priložene vse v javnem pozivu zahtevane izjave, ponudbe in drugi dokumenti		
3	Prijava je prispela pravočasno in je pravilno označena ter zaprta		
4	Prijavitelj izpolnjuje pogoje za prijavo na javni poziv		
5	Operacija se izvaja na območju LAS in se ne izvaja v naseljih, kjer je izvajanje operacij izključeno.		
6	Operacija je skladna s cilji Strategije lokalnega razvoja LAS Dolina Soče in ciljem ESRR		
7	Operacija je skladna z ukrepom, ki je predmet sofinanciranja v okviru javnega poziva		
8	Operacija, predlagana za sofinanciranje se še ni pričela izvajati		
9	Zaprošen znesek za sofinanciranje je v mejah, kot jih določa javni poziv		
10	Operacija ima zaprto finančno konstrukcijo in zagotovljene lastne finančne vire za izvedbo operacije v celoti		
11	Upravičeni stroški operacije se ne financirajo iz drugih javnih ali zasebnih sredstev (prepoved dvojnega financiranja)		
12	Stroški nakupa zemljišč predstavljajo največ 10 % skupnih upravičenih stroškov operacije		
	Stroški storitev zunanjih izvajalcev – splošni stroški lahko predstavljajo največ 10 % upravičenih stroškov operacije		
	Stroški za namen koordinacije in vodenja operacije lahko predstavljajo največ 10 % upravičenih stroškov za zadevno operacijo.		
	Stroški za namen promocije na programskem območju, ki se neposredno navezujejo na izvajanje operacije, lahko predstavljajo največ 10 % upravičenih stroškov za zadevno operacijo.		

13	Operacija je v skladu (10. odstavek 29. člena Uredbe CLLD) z veljavno zakonodajo in zanjo so izdana vsa relevantna soglasja ali dovoljenja (kjer je to potrebno)		
14	Za prijavitelja ne veljajo določila 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (Uradni list št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1) – (določila o nedodelitvi podpore podjetjem v težavah).		

Operacija, ki ne izpolnjuje katerega od splošnih pogojev za upravičenost, je izločena iz nadaljnje obravnave.

Pred ocenjevanjem vlog z vidika specifičnih meril, Ocenjevalna komisija na podlagi vsebinskega pregleda vlog preveri ali vloge izpolnjujejo tudi splošna pravila (pogoje) za sofinanciranje operacije (iz točke 3) in posebna pravila (pogoje) za sofinanciranje operacije (iz točke 4).

V postopek ocenjevanja kakovosti operacij na podlagi specifičnih meril se posredujejo samo administrativno popolne in z vidika izpolnjevanja splošnih pogojev upravičene vloge in sicer po vrstnem redu prispetja (**2. faza**).

### Specifična merila

Specifična merila za LAS Dolina Soče	
01	Prispevek k komplementarnosti tematskih področij ukrepanja SLR
02	Prispevek k doseganju ciljev SLR
03	Prispevek k doseganju horizontalnih ciljev
04	Kakovost operacije in pripravljenost za izvajanje
05	Vpliv operacije na razvoj celotnega območja LAS
06	Ekonomska upravičenost operacije
07	Socialna upravičenost operacije
08	Okoljska upravičenost operacije
09	Raznolikost partnerstva
10	Kakovost partnerstva
11	Območje izvajanja operacije

### Opis specifičnih meril:

01	Prispevek operacije k doseganju ciljev SLR	Možno število točk	
1.1	Operacija s svojimi aktivnostmi in rezultati podpira specifične cilje iz TPU1	v celoti	6
		delno	3
		ne	0
1.2	Operacija s svojimi aktivnostmi in rezultati podpira specifične cilje iz TPU2	v celoti	6
		delno	3
		ne	0
1.3	Operacija s svojimi aktivnostmi in rezultati podpira specifične cilje iz TPU3	v celoti	2
		delno	1
		ne	0
1.4	Operacija s svojimi aktivnostmi in rezultati podpira specifične cilje iz TPU4	v celoti	2
		delno	1
		ne	0
<b>Skupaj največ (točke se seštevajo)</b>		<b>16</b>	

02 Prispevek k komplementarnosti tematskih področij ukrepanja SLR		Možno število točk	
2.1	Operacija s svojimi aktivnostmi in rezultati podpira cilje iz vsaj 3 tematskih področji.	9	
2.2	Operacija s svojimi aktivnostmi in rezultati podpira cilje iz 2 tematskega področja.	6	
2.3	Operacija s svojimi aktivnostmi in rezultati podpira cilje iz 1 tematskega področja.	3	
<b>Skupaj največ (točke se NE seštevajo)</b>		<b>9</b>	
03 Vpliv operacije na doseganje horizontalnih ciljev EU		Možno število točk	
3.1	Operacija prispeva k blaženju podnebnih sprememb in prilagajanju nanje.	2	
3.2	Operacija prispeva k ohranjanju narave, okolja in spodbuja rabo endogenih potencialov.	2	
3.3	Inovativnost operacije: operacija predstavlja novost na območju LAS (nove rešitve, nova ponudba, metode, storitve ...).	2	
<b>Skupaj največ (točke se seštevajo)</b>		<b>6</b>	
04 Kakovost operacije in pripravljenost za izvajanje		Možno število točk	
4.1	Namen, cilji, aktivnosti in rezultati so jasni, konkretni, merljivi in si logično sledijo	v celoti	2
		delno	1
		ne	0
4.2	Operacija izkazuje trajnostni vidik in je v javnem interesu	v celoti	2
		delno	1
		ne	0
4.3	Časovni in stroškovni načrt izvajanja je jasen in realen	v celoti	2
		delno	1
		ne	0
4.4	Operacija predvideva vključevanje javnosti in ima javni dostop do rezultatov	v celoti	2
		delno	1
		ne	0
<b>Skupaj največ (točke se seštevajo)</b>		<b>8</b>	
05 Pomen operacije za skladen razvoj celotnega območja LAS		Možno število točk	
5.1	Število projektnih partnerjev (brez prijavitelja):		
	Pri projektu sodelujejo 4 partnerji ali več		3
	Pri projektu sodelujejo 2–3 partnerji		2
	Pri projektu sodeluje 1 partner		1
5.2	Ali se bo projekt izvajal na celotnem območju LAS?		
	Projekt se bo izvajal na območju vseh štirih občin		4
	Projekt se bo izvajal na območju treh občin		3
	Projekt se bo izvajal na območju dveh občin		2
Projekt se bo izvajal na območju ene občine		1	
<b>Skupaj največ (točke se seštevajo)</b>		<b>7</b>	
06 Ekonomska upravičenost operacije		Možno število točk	
6.1	Operacija odpira nova delovna mesta.	7	
6.2	Operacija zagotavlja ohranjanje delovnega mesta	3	
6.3	Operacija prispeva k nastanku novih produktov/storitev/programov na območju LAS.	2	
<b>Skupaj največ (točke se seštevajo)</b>		<b>12</b>	

07	Socialna upravičenost operacije	Možno število točk
7.1	Operacija izkazuje socialno vzdržnost (je družbeno koristna in je v javnem interesu)	6
7.2	Rezultati operacije neposredno vključujejo predstavnike ranljivih skupin	6
	<b>Skupaj največ (točke se seštevajo)</b>	<b>12</b>
08	Okoljska upravičenost operacije	Možno število točk
8.1	Aktivnosti prispevajo k ohranitvi in razvoju naravne dediščine.	6
8.2	Aktivnosti prispevajo k ohranitvi in razvoju kulturne dediščine.	6
	<b>Skupaj največ (točke se seštevajo)</b>	<b>12</b>
09	Raznolikost partnerstva	Možno število točk
9.1	Partnerstvo vključuje partnerje iz treh sektorjev (javni, gospodarski in zasebni sektor)	6
9.2	Partnerstvo vključuje partnerje iz dveh sektorjev (javni / gospodarski, javni / zasebni, ekonomski / zasebni)	4
9.3	Partnerstvo vključuje partnerje iz enega sektorja (javni ali gospodarski ali zasebni sektor)	2
	<b>Skupaj največ (točke se NE seštevajo)</b>	<b>6</b>
10	Kakovost partnerstva	Možno število točk
10.1	Reference prijavitelja – ali ima prijavitelj izkušnje z vodenjem projektov	4
10.2	Reference partnerjev – ali imajo partnerji izkušnje z izvajanjem projektov	2
10.3	Vloga in naloge partnerjev so časovno, finančno in kadrovsko določene	6
	<b>Skupaj največ (točke se seštevajo)</b>	<b>12</b>
11	Območje izvajanja operacije	Možno število točk
11	<b>Operacija se izvaja na območjih iz ZTNP-1</b>	<b>10</b>

SKUPAJ OCENA		Možno število točk
	<b>Število točk ocenjene operacije</b>	<b>100</b>
	<b>Število točk ocenjene operacije, ki se izvaja na območjih iz ZTNP-1</b>	<b>110</b>

Doseganje vsakega specifičnega cilja se točkuje. Maksimalno število točk pri specifičnih merilih je 100 točk oz. 110 točk pri operacijah, ki se izvajajo na območjih iz ZTNP-1. Spodnja meja, ki jo mora operacija doseči, da se lahko sofinancira, znaša je 55 točk.

V kolikor se po končanem ocenjevanju izkaže, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja operacij presega razpoložljiva sredstva, bodo sredstva razdeljena glede na višino doseženih točk – prednost pri dodelitvi sredstev bodo imele operacije z višjim številom točk. Kadar več operacij pri ocenjevanju v skladu z specifičnimi merili doseže enako število točk, se upošteva večje doseženo število točk pri naslednjih merilih po vrstnem redu:

- 6.1 Operacija odpira nova delovna mesta;
- 04. Kakovost operacije in pripravljenost za izvajanje;
- 01. Prispevek operacije k doseganju ciljev SLR;
- 10. Kakovost partnerstva.

Za izbiro operacij je pomembno, da so cilji, izvedbene aktivnosti, kazalci uspešnosti ter finančna in termimska izvedljivost operacije, jasno določeni. Zelo pomembno je, da je opis in obseg stroškov skladen z vsebino operacije. Prav tako je pomemben učinek operacije na izvajanje celotne lokalne razvojne strategije, aktivna

vključenost lokalnega prebivalstva in institucij, inovativen pristop ali vsebina operacije ter trajnostna naravnost projektnih aktivnosti in rezultatov.

## 7. ROKI IN NAČIN PRIJAVE

Vlogo na javni poziv je potrebno:

- poslati **priporočeno po pošti** na naslov:  
**Posoški razvojni center  
LAS Dolina Soče  
Trg tigrovcev 1  
5220 Tolmin**
- oddati **osebno vsak delovnik med 9. in 14. uro** v tajništvu vodilnega partnerja na zgornjem naslovu.

**Rok** za oddajo vlog je do vključno **28. 9. 2018**.

**Vloge oddane po tem datumu ne bodo obravnavane.**

Vloga se vlaga pisno v tiskani in v elektronski obliki na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije. Elektronska različica vloge - Word in Excel (na CD-rom ali USB ključu) mora biti enaka vlogi v papirnati obliki.

Sestavni deli vloge morajo biti speti ali vloženi v mapo po vrstnem redu. Na ovojnici vloge mora biti razvidno:

- naslov prijavitelja,
- datum oddaje vloge, ki ga označi pošta (če se pošilja po pošti) ali tajništvo vodilnega partnerja (če se dostavi osebno),
- oznaka, ki se glasi: »**Ne odpiraj – vloga na javni poziv LAS (ESRR)**«. Na ovojnici je lahko namesto tega oprema kuverte, ki je del razpisne dokumentacije.

Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku, finančni izračuni pa morajo biti v evrih (EUR).

Vloga mora biti v skladu z zahtevami tega javnega poziva izpolnjena, podpisana in žigosana, kjer je to zahtevano.

**Šteje se, da je vloga pravočasna, če je po pošti oddana priporočeno do 28. 9. 2018 ali če je oddana osebno na zgoraj navedenem naslovu do 14. ure 28. 9. 2018.**

## 8. OBRAVNAVA IN POSTOPEK ODOBRITEV OPERACIJ

Postopek izbora operacije bo potekal na sledeč način:

- Odpiranje prejetih vlog za operacije bo v roku osem (8) dni od dneva zaprtja poziva na sedežu vodilnega partnerja LAS. Vloge se bo odpiralo in ocenjevalo po vrstnem redu prispetja. Odpiranje vlog ni javno.
- Vloge odpira **Ocenjevalna komisija**, ki jo imenuje Upravni odbor LAS in preverja popolnost vlog. Vloga je popolna, kadar so priloženi vsi zahtevani dokumenti.
- Vodilni partner pisno pozove prijavitelje, katerih vloge niso bile popolne, k njihovi dopolnitvi. V pozivu k dopolnitvi vodilni partner določi rok za dopolnitev, ki ne sme biti krajši od osmih (8) delovnih dni od datuma posredovanja poziva za dopolnitev. Pozivi za dopolnitev vlog se pošiljajo po elektronski pošti na elektronski naslov, ki ga je prijavitelj navedel v vlogi (prijavitelj v vlogi izrecno soglaša s prejemom poziva za dopolnitev vloge na elektronski naslov). Prijavitelji dopolnitve pošljejo po redni pošti priporočeno na naslov **Posoški razvojni center, LAS Dolina Soče, Trg tigrovcev 1, 5220 Tolmin**. Vsebinske dopolnitve vlog niso dovoljene. Komisija za preverjanje administrativne ustreznosti vloge pripravi pisno poročilo o pregledu vlog.
- Vloge, ki so popolne, obravnava Ocenjevalna komisija v skladu s specifičnimi merili za izbiro operacij in izdelala tudi poročilo o rezultatih ocenjevanja, obrazložitev ocen in predlog operacij za sofinanciranje.

- Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v navedenem roku ne dopolnijo, se s sklepom zavržejo.
- **Upravni odbor LAS** na podlagi poročila Ocenjevalne komisije obravnava seznam operacij in za vsako operacijo odloči ali se bo financirala.
- LAS obvesti prijavitelja o odločitvi glede sofinanciranja predlagane operacije. Pri vsebini obvestila se smiselno uporablja določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek (obvestilo ima uvod, izrek, obrazložitev in pravni pouk).
- Prijavitelji se lahko zoper odločitev Upravnega odbora LAS pritožijo v petnajstih (15) dneh od prejema obvestila, o čemer dokončno odloči **Skupščina LAS**.
- Ko je odločitev o izboru posamezne operacije za sofinanciranje dokončna, se jo pošlje v obravnavo in potrditev pristojnemu organu. LAS izbrane operacije za sofinanciranje predloži v potrditev MGRT, ki o odločitvi obvesti LAS.
- Če je upravičencu odobrena operacija za sofinanciranje iz ESRR sklene MGRT z upravičenec pogodbo o sofinanciranju.

LAS pri določanju rokov za dopolnitev vloge in pri odločitvi o vlogi smiselno upošteva določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

Postopek izvedbe javnega poziva je podrobneje opredeljen v *Pravilniku o postopku izvedbe javnih pozivov pri LAS Dolina Soče*, ki je objavljen na spletni strani: [www.lasdolinasoce.si](http://www.lasdolinasoce.si).

Prijavitelj v vlogi navede elektronski naslov na katerega mu vodilni partner LAS pošilja morebitne pozive k razjasnitvam ter vsa sporočila v zvezi z izvedbo postopka in potrjevanja operacije. V nadaljevanju bo prijavitelj na isti e-naslov prejemal vsa obvestila, vabila in pozive vodilnega partnerja LAS, v zvezi s potrjevanjem in izvajanjem operacije ter oddajo zahtevkov in poročil ter pozive s strani MKGP ali drugih pristojnih organov v zvezi z operacijo.

## 9. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN DODATNE INFORMACIJE

Razpisna dokumentacija vsebuje:

- javni poziv,
- vlogo za prijavo operacije,
- navodila za pripravo vloge,
- opremo ovojnice.

Na osnovi drugega odstavka 45. člena Uredbe CLLD vloga za prijavo operacije **za sklad ESRR** vsebuje:

- a. prijavni obrazec:
  - osnovne podatke o upravičencu,
  - naziv operacije,
  - opis operacije in načrtovane aktivnosti,
  - območje (lokacija) izvajanja operacije,
  - cilje, ki jih zasleduje operacija,
  - dinamiko izvajanja in črpanja finančnih sredstev načrtovane operacije,
  - finančni načrt oziroma zaprta finančna konstrukcija.
- b. priloge:
  - dokazila o že prejetih javnih sredstvih,
  - obvezne priloge, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalne zakonodaje glede na tip operacije (npr. dovoljenja, soglasja),
  - elektronsko različico vloge s prilogami.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani [www.lasdolinasoce.si](http://www.lasdolinasoce.si).

Dodatne informacije o javnem pozivu daje vodilni partner LAS, in sicer:

- po telefonu: na številki 05 38 41 507 in 05 38 41 517 vsak delovnik med 9. in 14. uro,
- po elektronski pošti: [las@prc.si](mailto:las@prc.si),
- osebno po predhodnem dogovoru na sedežu vodilnega partnerja.

Kontaktne osebe:

- Greta Černilogar, tel. 05 38 41 507, e-pošta: [greta.cernilogar@prc.si](mailto:greta.cernilogar@prc.si),
- Sandra Kemperle, tel. 05 38 41 517, 031 383 442, e-pošta: [sandra.kemperle@prc.si](mailto:sandra.kemperle@prc.si).

Vsa vprašanja in dani odgovori bodo sproti objavljali na spletni strani [www.lasdolinasoce.si](http://www.lasdolinasoce.si).

Zadnja vprašanja bodo možna do 24. 9. 2018.

## 10. PRAVICE LAS

LAS si pridržuje pravico, da:

- ne razdeli vseh razpisanih sredstev iz tega javnega poziva,
- v kolikor podatki o prijaviteljih in partnerjih niso dosegljivi v javnih evidencah, od prijaviteljev/partnerjev zahteva dodatna dokazila kot so: dokazila o registraciji, statut, ipd.,
- dopolni ta javni poziv.

Celotna razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani LAS Dolina Soče: <http://lasdolinasoce.si/>. V primeru sprememb javnega poziva ali razpisne dokumentacije bodo popravki objavljeni na isti spletni strani.

Datum: 15. 6. 2018

Uroš Brežan, l.r.  
Predsednik LAS Dolina Soče