



Evropska unija



Evropski sklad za
pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

**Lokalna akcijska skupina
LAS Dolina Soče**

**NAVODILA PRIJAVITELJEM
ZA PRIPRAVO OPERACIJ**

**na 1. JAVNI POZIV za izbor operacij za uresničevanje ciljev
Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino
LAS Dolina Soče za programsko obdobje 2014–2020
v letu 2016**

Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo (ESPR)

Tolmin, november 2016



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

IZRAZI

CLLD (Community Led Local Development oz. Lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost)

je nadgradnja do sedaj poznanega pristopa LEADER, ki se je na ravni EU izkazal kot uspešna metoda razvojnega načrtovanja in izvajanja operacij. Pristop »od spodaj navzgor« omogoča lokalnemu prebivalstvu, da z oblikovanjem lokalnih partnerstev tako imenovanih lokalnih akcijskih skupin (LAS), aktivno odloča o prioritetah in razvojnih ciljih lokalnega območja, vključno z viri financiranja za doseganje ciljev lokalnega območja.

Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020

je namenjena vsem lokalnim akterjem (društvom, občinam, podjetnikom, regionalnim razvojnim agencijam, posameznikom), ki jih zanima lokalni razvoj in aktivno sodelujejo pri oblikovanju potreb ter ciljev lokalnega območja. O lokalnem razvoju odločajo prebivalci na območju lokalne akcijske skupine, tako, da sodelujejo pri pripravi strategije lokalnega razvoja. Po potrditvi strategije lokalnega razvoja, pa s svojimi operacijami lahko kandidirajo na javne pozive lokalnih akcijskih skupin. Uredba CLLD je skupna uredba treh skladov za izvajanje skupnega pristopa CLLD, in sicer **Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja**, **Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo** in **Evropskega sklada za regionalni razvoj**. Uredba določa izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost v programskem obdobju 2014–2020 v skladu s Partnerskim sporazumom med Slovenijo in Evropsko komisijo za obdobje 2014–2020, Programom razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020, Operativnim programom za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020 in Operativnim programom Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo. Uredba določa tudi vrste podukrepov CLLD, ki so predmet sofinanciranja.

Lokalna akcijska skupina (LAS)

je javno-zasebno partnerstvo, ki je oblikovano na opredeljenem podeželskem območju. Njegova naloga je, da na podlagi dobrega poznavanja domačega prostora (lokalnih virov, problemov in priložnosti) izdela in preko projektov izvaja strategijo lokalnega razvoja. Vodenje LAS je tudi pogoj za pridobitev finančne podpore iz ukrepov CLLD. LAS sestavljajo predstavniki javnega, ekonomskega in zasebnega sektorja, s čimer združuje razpoložljive človeške in finančne vire območja za učinkovit lokalni razvoj in uresničevanje operacij. Bistvo LAS je učinkovito izvajanje strategije lokalnega razvoja in uresničevanje njenih ciljev, kazalnikov in mejnikov s sodelovanjem partnerjev iz vseh treh sektorjev.

Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Dolina Soče za programsko obdobje 2014–2020 (SLR)

je strateški dokument, ki pokriva območje občin **Bovec**, **Kanal ob Soči**, **Kobarid** in **Tolmin** na severnem delu Severne Primorske (Goriške razvojne) regije. V njej LAS opredeljuje ukrepe, tematska področja, kazalnike, ki jih je na območju potrebno izvesti za odpravljanje razvojnih problemov in doseganje razvojnih ciljev. Strategija temelji na lokalnih razvojnih potencialih, definiranih problemih območja in izraženih potrebah, kot so jih opredeli lokalni prebivalci, ekonomske, javne in civilne interesne



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

skupine, ki živijo in delujejo na območju LAS. Sodelovanje lokalnih akterjev pri pripravi in izvajanju SLR in aktivno vključevanje lokalnih virov predstavlja t.i. pristop od spodaj navzgor (ang. bottom-up), ki dopolnjuje ostale nacionalne in regijske politike, ki se večinoma izvajajo na način od zgoraj navzdol.

OBRAZLOŽITEV KRATIC

Kratice	Obrazložitev
ARSKTRP	Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja
CLLD	Community Led Local Development - Lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost
EK	Evropska komisija
DDV	Davek na dodano vrednost
EKSRP	Evropski kmetijski sklad za razvoj podeželja
ESRR	Evropski sklad za regionalni razvoj
ESPR	Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo
EU	Evropska unija
LAS	Lokalna akcijska skupina
LEADER	Ime EU programa na področju razvoja podeželja
MF	Ministrstvo za finance
MGRT	Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo
MKGP	Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
OU	Organ upravljanja
PRC	Posoški razvojni center
RRP	Regionalni razvojni program
SLR	Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Dolina Soče za programsko obdobje 2014–2020
SVRK	Služba vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko
UNP	Urad Republike Slovenije za nadzor proračuna
ZDR-1	Zakon o delovnih razmerjih
ZJN-3	Zakon o javnem naročanju



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

KAZALO VSEBINE

IZRAZI	2
OBRAZLOŽITEV KRATIC	3
1. UVOD	5
2. POVABILO K ODDAJI VLOGE	6
3. PREDMET JAVNEGA POZIVA, UPRAVIČENO OBMOČJE, UPRAVIČENCI, PRIJAVITELJI IN PARTNERJI, KI NISO UPRAVIČENI DO SODELOVANJA V JAVNEM POZIVU	6
3.1 PREDMET JAVNEGA POZIVA	6
3.2 OBMOČJE LAS	6
3.3 UPRAVIČENCI.....	7
3.4 PRIJAVITELJI IN PARTNERJI, KI NISO UPRAVIČENI DO SODELOVANJA V JAVNEM POZIVU	7
4. UPRAVIČENI IN NEUPRAVIČENI STROŠKI, PRAVILO DE MINIMIS TER PRIHODKI OPERACIJE	8
4.1 UPRAVIČENI STROŠKI.....	8
4.1.1 <i>Stroški plač</i>	9
4.1.2 <i>Druge vrste plačil za opravljeno delo</i>	9
4.1.3 <i>Stroški materiala, naložb in storitev</i>	10
4.1.4 <i>Stroški prispevka v naravi</i>	11
4.1.5 <i>Stroški nakupa zemljišč</i>	11
4.1.6 <i>Stroški storitev zunanjih izvajalcev – splošni stroški</i>	11
4.2 NEUPRAVIČENI STROŠKI	12
4.3 PRAVILO DE MINIMIS.....	12
4.4 PRIHODKI OPERACIJE	13
5. SREDSTVA JAVNEGA POZIVA IN ČAS IZVAJANJA OPERACIJE	13
5.1 PREDVIDENA SREDSTVA SOFINANCIRANJA	13
5.2 VIŠINA SOFINANCIRANJA UPRAVIČENIH STROŠKOV OPERACIJ.....	13
5.3 ČAS IZVAJANJA OPERACIJE	13
6. ODDAJA VLOGE IN IZBOR OPERACIJ	14
6.1 RAZPISNA DOKUMENTACIJA.....	14
6.2 DODATNE INFORMACIJE O JAVNEM POZIVU, PRIPRAVI OPERACIJE IN ODGOVORI NA VPRAŠANJA....	14
6.3 PREDLOŽITEV VLOGE	15
6.4 POSTOPEK ZA IZBOR OPERACIJE	16
7. MERILA ZA IZBOR OPERACIJ	17
8. PRIJAVNI OBRAZEC – NAVODILA ZA PRIPRAVO OPERACIJ	22
8.1 NASLOVNA STRAN	22
8.2 SPLOŠNE INFORMACIJE.....	22
8.3 PREDNOSTNE VSEBINE SLR	23
8.3.1 <i>Ukrepi, tematsko področje in cilji SLR</i>	23
8.3.2 <i>Horizontalni cilji EU</i>	25
8.4 OPIS OPERACIJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI	26
8.5 VPLIV NA OBMOČJE LAS.....	26
8.6 SPOSOBNOSTI ZA VODENJE IN IZVAJANJE OPERACIJE	26
8.7 FINANČNI NAČRT	27
9. VZOREC POGODBE O SODELOVANJU MED NOSILCEM OPERACIJE IN PARTNERJEM	30



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

1. UVOD

Vizija LAS Dolina Soče

Območje LAS Dolina Soče svojim prebivalcem nudi kakovostno, z vidika naravne in kulturne dediščine privlačno ter podjetniško spodbudno okolje.

Je območje, ki je s premišljenimi prostorskimi ukrepi povezano v funkcionalno celoto, spodbuja ustvarjalnost, inovativnost, podjetnost, pripadnost, vključenost, medsektorsko in medgeneracijsko sodelovanje ter omogoča visoko kakovost bivanja današnjim in prihodnjim rodovom.

Podpora iz naslova ESPR je osredotočena na doseganje posebnega cilja spodbujanje gospodarske rasti, socialne vključenosti, ustvarjanja delovnih mest ter podpiranja zaposljivosti in mobilnosti delovne sile v obalnih in celinskih skupnostih, ki so odvisne od ribištva in akvakulture, vključujoč diverzifikacijo dejavnosti v ribištvu in drugih sektorjih pomorskega gospodarstva v okviru četrte prednostne naloge EU, ki se glasi »Povečanje zaposlovanja in ozemeljske kohezije«.

Navodila vlagateljem za izpolnjevanje vlog na Javni poziv za prijavo operacije za uresničevanje ciljev strategije lokalnega razvoja na območju LAS Dolina Soče za obdobje 2014–2020 so namenjena upravičencem oz. vlagateljem in njihovim partnerjem za poenoteno izdelavo predlogov operacij, s čimer bo omogočeno učinkovito in enakovredno potrjevanje operacij. Potrjene operacije pa predstavljajo podlago za dodeljevanje in izplačevanje finančnih sredstev ukrepov CLLD, namenjenih LAS.

V navodilih je predstavljen postopek priprave predloga operacije do prejema sklepa o odobritvi operacije.

Št.	Dokumenti	Povezava
1	Operativni program za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014-2020, CCI 2014SI14MFOP001, ki je bil potrjen z izvedbenim sklepom Evropske komisije C(2015) 5168 z dne 22. 7. 2015	OP ESPR 2014-2020
2	Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014 –2020 (Uradni list RS, št. 42/15, z dne 16. 6. 2015) Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020 (Uradni list RS, št. 28/16, z dne 15.4.2016 in 73/16, z dne 18.11.2016)	Uredba CLLD
3	Strategija lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Dolina Soče za programsko obdobje 2014–2020, oktober 2016	SLR LAS Dolina Soče
4	NAVODILA Organa upravljanja za obveščanje javnosti in označevanje operacij v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020	NAVODILA
5	NAVODILA za določanje in preverjanje tipov stroškov v okviru pristopa CLLD	NAVODILA



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

POMEMBNO

Vsem potencialnim prijaviteljem priporočamo:

- da se pred prijavo operacije posvetujete z Vodilnim partnerjem LAS – Posoškim razvojnim centrom,
- da se pogovorite s posamezniki, podjetji in nevladnimi organizacijami in ugotovite ali lokalno in širše okolje potrebuje operacijo ter ali obstaja podpora ciljnih skupin.

POMEMBNO

Pristop CLLD podpira operacije, za katere je težko pridobiti sredstva drugje oz. se brez CLLD sredstev ne morejo izvajati. Zato si LAS pridržuje pravico, da operacije, za katere prijavitelj/partnerji lahko pridobijo sredstva iz drugih EU/nacionalnih virov NE PODPRE.

2. POVABILO K ODDAJI VLOGE

Lokalna akcijska skupina LAS Dolina Soče, Trg Tigrovcev 1, 5220 Tolmin (v nadaljevanju: LAS), v sodelovanju z vodilnim partnerjem Posoškim razvojnim centrom (v nadaljevanju: vodilni partner LAS), Trg tigrovcev 1, 5220 Tolmin vabi vse zainteresirane, da v skladu z objavljenim Javnim pozivom za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Dolina Soče za programsko obdobje 2014–2020 (v nadaljevanju: Javni poziv) in razpisno dokumentacijo, oddajo svojo vlogo na javni poziv.

3. PREDMET JAVNEGA POZIVA, UPRAVIČENO OBMOČJE, UPRAVIČENCI, PRIJAVITELJI IN PARTNERJI, KI NISO UPRAVIČENI DO SODELOVANJA V JAVNEM POZIVU

3.1 PREDMET JAVNEGA POZIVA

Predmet finančne podpore bodo operacije, ki lahko s svojo realizacijo prispevajo k uresničitvi zastavljenih ciljev v Strategiji lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Dolina Soče (v nadaljevanju SLR).

V letu 2016 so razpisani sledeči ukrepi:

U2 – Upravljanje in ohranjanje naravne in kulturne dediščine

U3 – Razvoj in trženje novih dejavnosti, znanj, produktov v kmetijstvu in akavkulturi

3.2 OBMOČJE LAS

Operacije se lahko izvajajo samo na območju sledečih občin: Bovec, Kanal ob Soči, Kobarid in Tolmin (v nadaljevanju območje LAS).



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

3.3 UPRAVIČENCI

Upravičenci do podpore so:

- fizične in
- pravne osebe.

Upravičenci lahko predlagajo za sofinanciranje operacije, ki jih bodo izvedli sami ali s partnerji.

Upravičenec mora izpolnjevati sledeče pogoje:

- **ima stalno bivališče na območju LAS** (če gre za fizično osebo) oziroma ima sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS (če gre za pravno osebo zasebnega prava) oziroma deluje na območju LAS (če gre za pravno osebo javnega prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu),
- **ima zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje operacije** (iz lastnih virov, iz drugih javnih oziroma zasebnih virov).

Predmet financiranja so predvsem partnerske operacije, pri izvedbi katerih sodelujeta vsaj dva partnerja. Partnerstvo številčno ni omejeno. Vsi partnerji morajo imeti aktivno vlogo v operaciji. Kot partnerje se štejejo tisti deležniki, ki v operaciji aktivno sodelujejo in delno pokrivajo stroške operacije (so plačniki računov ali opravljajo delo v obliki prispevka v naravi). Zunanji izvajalci niso partnerji v operaciji. Partnerji med seboj izberejo vodilnega partnerja – nosilca operacije oz. prijavitelja predloga operacije na javni poziv.

Partnerji morajo imeti vsebinske in finančne izkušnje z vodenjem in izvedbo operacij ter s partnerskim sodelovanjem, imeti morajo zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje operacije ter trajne in zadostne vire financiranja za delovanje organizacije/podjetja v času trajanje operacije.

3.4 PRIJAVITELJI IN PARTNERJI, KI NISO UPRAVIČENI DO SODELOVANJA V JAVNEM POZIVU

Prijavitelji in partnerji niso upravičeni do sodelovanja v javnem pozivu ali do sofinanciranja upravičenih stroškov v primeru, da:

- imajo neporavnane obveznosti do države,
- so v stečajni ali jim je sodišče odredilo likvidacijo,
- jim je bilo s pravomočno in dokončno sodbo dokazano kaznivo dejanje prevare, podkupovanje, vpletenosti v kriminalno ali drugo nezakonito dejavnost,
- so krivi lažnega prikazovanja zahtevanih podatkov s strani naročnika, da bi sodelovali na javnem pozivu ali pa teh podatkov niso prikazali,
- so že pridobili sredstva za financiranje predlagane operacije iz drugih virov (javnih ali zasebnih),
- so pridobili LEADER sredstev v preteklem programskem obdobju in so kršili pogodbene obveznosti, kar je dokazljivo s strani LAS.



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

4. UPRAVIČENI IN NEUPRAVIČENI STROŠKI, PRAVILO DE MINIMIS TER PRIHODKI OPERACIJE

4.1 UPRAVIČENI STROŠKI

Stroški so upravičeni:

- če so neposredno povezani z izvedbo operacije in opredeljeni v predlogu operacije ter s v skladu s cilji v javnem pozivu,
- če nastanejo in so plačani v času upravičenosti izdatkov, in sicer po izdaji odločbe o odobritvi izvajanja operacije izdane s strani MKGP,
- če so v skladu z dobrim finančnim poslovanjem, zlasti z načelom gospodarnosti in učinkovitosti,
- če upravičenci vodijo računovodstvo v skladu z nacionalnim predpisi, saj morajo za upravičene in dejansko nastale stroške voditi ločeno računovodstvo ali ustrezno računovodsko kodo za vse transakcije v zvezi z operacijo,
- če je bil zunanji izvajalec izbran skladno z Zakonom o javnem naročanju (UL. I. RS, št. 91/15, ZJN-3) nosilec operacije/partner celoten postopek izbire izvajalca priloži zahtevku za izplačilo. Preverjalo se bo pravilnost izvedbe celotnega postopka javnega naročila in sicer:
 - ali je upravičenec zavezanec po ZJN-3,
 - ali je izbran ustrezen postopek javnega naročila,
 - pregled razpisne dokumentacije,
 - mejne vrednosti za objavo na portalih javnih naročil in/ali Uradnem listu EU,
 - pregled izbranega postopka javnega naročila,
 - prejem, odpiranje in ocenjevanje ponudb,
 - oddaja javnega naročila in objava obvestila o oddaji javnega naročila,
 - pravno varstvo postopkov,
 - pogodba sklenjena z izbranim izvajalcem,
 - oddaja ponudbe s podizvajalcem,
- če so zahtevku za izplačilo predložene zahtevane listine, skupaj z zahtevanimi dokazili. Nosilec operacije v svojem imenu in imenu partnerjev predloži zahtevana vsebinska in finančna poročila v rokih, ki jih določi LAS,
- če so določeni v Katalogu najvišjih priznanih vrednosti oziroma če so k vlogi priložene tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh ponudnikov,
- če pri promociji operacije upravičenec sledi določbam za označevanje EU operacij v skladu z navodili *NAVODILA Organa upravljanja za obveščanje javnosti in označevanje operacij v okviru Operativnega programa za izvajanje Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v Republiki Sloveniji za obdobje 2014–2020*,
- če so opredeljeni v navodilih *NAVODILA za določanje in preverjanje tipov stroškov v okviru pristopa CLLD*.



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

Stroški se priznajo v obliki:

- stroškov dela,
- materiala, naložb, storitev,
- prispevka v naravi,
- nakup zemljišč.

4.1.1 STROŠKI PLAČ

- plače z vsemi pripadajočimi davki in prispevki delavca in delodajalca – v celoti ali pa v deležu dela na operacij,
- povračila stroškov v zvezi z delom (prehrana med delom, prevoz na delo in z dela, stroški službenih potovanj) – v celoti ali pa v deležu dela na operacij,
- nadomestila plače (boleznine do 30 dni, dopust),
- premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja (če je za delodajalca zakonsko obvezno, v nasprotnem primeru ni upravičen strošek)
- drugi osebni prejemki v skladu z veljavno zakonodajo (regres za letni dopust ipd., v primeru delnega dela na operaciji v sorazmernem deležu).

Stroški, ki niso upravičeni do sofinanciranja, so:

- prispevki za zavarovalne premije, kot npr. življenjska, nezgodna in druga zavarovanja, drugo dodatno zdravstveno in pokojninsko zavarovanje, prostovoljno zavarovanje;
- odpravnine;
- solidarnostne pomoči;
- različne bonitete;
- letne stimulacije in druge nagrade;
- jubilejne nagrade.

Stroški službenih potovanj

Povračila stroškov potovanj in dnevnic, povezanih z operacijo lahko upravičenec uveljavlja samo za pri njem zaposlene osebe. Praviloma velja, da je treba izbrati najbolj ekonomičen način prevoza in bivanja. Dnevnice za potovanje in bivanje so upravičen strošek, če jih upravičenec zaposlenim dejansko tudi izplača.

4.1.2 DRUGE VRSTE PLAČIL ZA OPRAVLJENO DELO

So stroški dela, ki jih izvedejo zunanji izvajalci

- delo po avtorski pogodbi,
- honorarno delo,
- delo po podjemni pogodbi,
- delo preko študentskega servisa.



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

4.1.3 STROŠKI MATERIALA, NALOŽB IN STORITEV

- nakup materiala,
- nove opreme in strojev,
- najema opreme,
- gradnja nepremičnin,
- stroški promocije operacije,
- stroški obveščanja javnosti o operaciji,
- in druge storitve.

NALOŽBA pomeni investicije v izgradnjo, prenovo ali opremljenost objektov, nakup mehanizacije, strojev ali opreme, nakup zemljišč ter investicije v prometno, komunalno, komunikacijsko, namakalno, turistično, okoljsko, parkovno in drugo infrastrukturo.

Stroški investicij do vključno 50 % celotne vrednosti operacije.

Gradbena dela

Gradbena in obrtniška dela so upravičen strošek, če:

- je upravičenec pridobil ustrezno tehnično dokumentacijo in dovoljenje za naložbo (obvezna priloga je popis del, izjava o lastništvu/služnosti),
- so bila dela izvedena skladno s predpisi, ki urejajo prostor, graditev objektov, varstvo okolja varstvo kulturne dediščine in ohranjanje narave,
- upravičenec ni lastnik oziroma ni edini lastnik mora predložiti soglasje lastnika ali solastnika naložbe,
- upravičenec kandidira za pridobitev sredstev izgradnjo mora predložiti investicijsko tehnično dokumentacijo, iz katere je razvidna:
 - lokacija naložbe,
 - tehnična rešitev z detajli,
 - predvidenih posegov in popisom del,
 - projektantski predračun oz. predračun za načrtovano naložbo,
 - kopijo pravno močnega gradbenega dovoljenja glede na naložbo, ki se glasi na vlagatelja,
- vključuje nakup zemljišč, strošek ne sme presegati 10 % upravičenih stroškov.

V kolikor vlagatelj kandidira na pridobitev sredstev samo za dokončanje naložbe, mora biti iz priložene investicijsko tehnične dokumentacije razvidno še:

- popis del in stroškov za celotno naložbo,
- v primeru fazne gradnje, mora biti priložen natančen popis o že izvedenih aktivnostih in o vrednosti že izvedenih del, ki ga sestavi pooblaščen projektant ali nadzornik,
- kadar gre za naložbe v novogradnje oz. adaptacije prostorov in nakupu pripadajoče opreme, ki se nahajajo ali se bodo nahajali v objektih zgrajenih tudi za druge namene, se od vseh skupnih



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

stroškov izgradnje oz. adaptacije celotnega objekta (skupni prostori, streha, fasada, ipd.) kot upravičeni stroški priznajo le stroški v sorazmernem deležu glede na neto tlorisno površino objekta, ki jo ti prostori zasedajo.

Po zaključku del – dokončanju naložbe mora upravičenec predložiti uporabno dovoljenje in upravljavski načrt. V primeru, da je upravičenec občina mora izpolniti naslednje specifične pogoje:

- izdelan investicijski načrt skladno s predpisom, ki ureja enotno metodologijo za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ.
- investicijo uvrščeno v Načrt razvojnih programov (NRP) že ob oddaji vloge.

Nakup opreme

Nakup nove opreme je upravičen strošek, v kolikor se v celoti uporablja za operacijo. Pri nakupu opreme mora upravičenec dokazati vključitev opreme v izvajanje dejavnosti. Ob prijavi mora predložiti predračune za nakup opreme, ki je predmet investicije.

4.1.4 STROŠKI PRISPEVKA V NARAVI

Zagotovi se v obliki:

- dela,
- blaga in
- zemljišč.

Ne sme presegati 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne operacije.

Za prispevek v naravi ni prejeto plačilo, prav tako ni podprto z računi ali enakovrednimi dokumenti, vendar morajo biti izpolnjeni naslednji pogoji:

- vrednost prispevka in njegovo izročitev je mogoče neodvisno oceniti in preveriti;
- prispevek v naravi v obliki neplačanega dela, se vrednost navedenega dela opredeli ob upoštevanju preverjenega porabljenega časa ter stopnje nadomestila za enakovredno delo.

4.1.5 STROŠKI NAKUPA ZEMLJIŠČ

Nakup zemljišča je upravičen strošek, če obstaja neposredna povezava s cilji zadevne operacije. Potrebno je pridobiti tudi potrdilo oziroma poročilo uradno priznanega cenilca z ustrežno licenco ali pooblaščenega uradnega organa, da cena zemljišča ne presega tržne vrednosti.

Predstavljajo največ 10 % upravičenih stroškov za zadevno operacijo.

4.1.6 STROŠKI STORITEV ZUNANJIH IZVAJALCEV – SPLOŠNI STROŠKI

Stroški storitev zunanjih izvajalcev za storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev, za pridobitev gradbene, projektne oziroma tehnične dokumentacije, za svetovanje v zvezi z okoljsko in ekonomsko



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti, za geodetska in agronomska dela, za arheološka izkopavanja in arheološki nadzor ter za nadzor nad izvedbo gradbenih in obrtniških del so upravičeni, če so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe. Stroški za študije izvedljivosti ostanejo upravičen strošek tudi takrat, ko glede na njihove rezultate niso nastali nobeni stroški v okviru izvedbe naložbe.

Stroški storitev zunanjih izvajalcev - splošni stroški lahko predstavljajo največ 10 % upravičenih stroškov za zadevno operacijo.

Datum začetka upravičenosti stroškov storitev zunanjih izvajalcev - splošnih stroškov je od 1. januarja 2014.

4.2 NEUPRAVIČENI STROŠKI

Do podpore niso upravičeni naslednji stroški:

- stroški materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo,
- splošni upravni stroški,
- obresti za dolgove,
- davek na dodano vrednost (DDV),
- stroški priprave vloge in zahtevka za izplačilo,
- rabljena oprema in mehanizacija,
- štipendije in nagrade,
- naročnine na časopise in drugo periodiko,
- stroški izobraževanj in usposabljanj, ki niso neposredno povezani z aktivnostmi operacije in
- stroški izdelave dokumentacije, študij, analiz, ocen, strategij in drugih podobnih raziskav, kadar niso neposredno povezane z določeno operacijo.

4.3 PRAVILO DE MINIMIS

Pri določitvi stopnje podpore operacijam se upošteva pravila državnih pomoči. Pri operacijah, kjer končni prejemnik sredstev ni občina ali druga javna institucija (sredstva za fizične osebe in pravne osebe zasebnega prava) in izpolnjujejo pogoje za državne pomoči, se pomoč dodeli na podlagi pravila de minimis. Končni prejemnik sredstev lahko na podlagi pravila de minimis pridobi največ do 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let oziroma prejemniki sredstev, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, največ do 100.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let.

Javna podpora iz sklada EKSRP in ESPR se dodeljuje kot pomoč po pravilu de minimis v skladu z Uredbo 1407/2013/EU.



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

4.4 PRIHODKI OPERACIJE

V primeru, da operacija med izvajanjem prinaša prihodke, je slednje potrebno ovrednotiti in prikazati v prijavnici. Prihodki se odštevajo od donacijskih sredstev, ki jih bo posamezna operacija.

Prihodki operacije se spremljajo še 5 let po zaključku operacije.

5. SREDSTVA JAVNEGA POZIVA IN ČAS IZVAJANJA OPERACIJE

5.1 PREDVIDENA SREDSTVA SOFINANCIRANJA

LAS Dolina Soče bo za izvajanje operacij v okviru SLR v letu 2016 iz sredstev ESPR namenila **245.979,90 EUR**.

5.2 VIŠINA SOFINANCIRANJA UPRAVIČENIH STROŠKOV OPERACIJ

Delež sofinanciranja upravičenih stroškov operacije za ESPR znaša:

- 85 % pri čemer mora operacija zagotavljati javni dostop do rezultatov ter izražati javni interes in/ali biti lokalno inovativna in/ali imeti skupnega upravičenca,
- 50 % v primeru, ko operacija izraža privatni interes.

Pomen zagotavljanje enega od naslednjih pogojev:

Javni interes: rezultat operacije je v javnem/skupnem interesu deležnikov na območju in prispeva k izboljšanju pogojev...

Skupni upravičenec: formacija/združenje, ki je formalno ustanovljeno, sestavljeno oziroma povezuje posameznike z določenega interesnega področja in je tudi reprezentativna in ima zelo malo ali nič javnih sredstev (npr. organizacija ribičev/ribogojcev, lokalne organizacije...)

Inovativne značilnosti: rezultat operacije uvaja novosti, druge pristope, ideje...

Končno stopnjo višine sofinanciranja posamezne operacije določi in potrdi Organ upravljanja oziroma Posredniško telo zadevnega sklada in o tem odloči z odločbo (MKGP oziroma ARSKTRP).

5.3 ČAS IZVAJANJA OPERACIJE

V skladu z 29. členom Uredbe CLLD se operacija ne sme začeti izvajati pred obdobjem upravičenosti, v skladu s posebnimi pogoji sklada, to je po izdaji odločbe s strani na AKTRSP.

Upravičenec mora izvesti operacijo najpozneje v treh letih od pravnomočnosti odločbe o potrditvi operacije s strani ARSKTRP. Obdobje trajanja operacije mora vključevati čas za izvedbo glavnih aktivnosti ter čas za administrativni zaključek operacije.



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

Predvideni roki za oddajo zahtevkov:

I. ROK:	15.12.2017
II. ROK:	31.3.2018
III. ROK:	30.6.2018
IV. ROK:	31.10.2018
V. ROK:	15.12.2018
VI. ROK:	31.3.2019
VII. ROK:	31.6.2019
VIII. ROK:	31.10.2019
VII. ROK:	15.12.2019

Pri načrtovanju terminskega plana upoštevajte, da mora Vodilni partner Posoški razvojni center dobiti v pregled zahtevke najmanj 30 dni pred rokom oddaje zahtevka na ARSKTRP.

V primeru, ko vrednost operacije znaša več kot 20.000,00 EUR, se lahko izvaja operacija v dveh fazah, s tem, da posamezni zahtevek ne sme biti nižji od 5.000,00 EUR. To pomeni, da za izvajanje operacije nosilec operacije lahko izstavi dva zahtevka, v okviru predvidenih rokov. Vsaka faza mora predstavljati zaključeno celoto.

6. ODDAJA VLOGE IN IZBOR OPERACIJ

6.1 RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Prijavitelj mora v razpisni dokumentaciji za izbor operacij za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja za lokalno akcijsko skupino LAS Dolina Soče za programsko obdobje 2014–2020 v letu 2016 predložiti:

PRIJAVNI OBRAZEC S PRILOGAMI:

- izpolni se računalniško in v celoti,
- predloži se v enem pisnem izvodu in v elektronski verziji (CD, USB ključ,...),
- vloga mora biti izpolnjena v celoti v slovenskem jeziku,
- finančni izračuni morajo biti v evrih (EUR),
- zapis v elektronski verziji mora biti enak tiskani verziji, v primeru odstopanja se upošteva tiskana verzija,
- sestavni deli vloge morajo biti vloženi v mapi po vrstnem redu.

6.2 DODATNE INFORMACIJE O JAVNEM POZIVU, PRIPRAVI OPERACIJE IN ODGOVORI NA VPRAŠANJA

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na spletni strani www.lasdolinasoce.si

Dodatne informacije o javnem pozivu daje vodilni partner LAS, in sicer:

- po telefonu od ponedeljka do petka med 9 in 14 uro,



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

- po elektronski pošti: las@prc.si,
- osebno po predhodnem dogovoru.

Kontaktna oseba:

- Greta Černilogar, tel. 05 38 41 507, e-pošta: greta.cernilogar@prc.si

Vsi odgovori na pogosto zastavljena vprašanja bodo sproti objavljeni na spletni strani www.lasdolinasoce.si. Zadnja vprašanja bodo možna 15. februarja 2017 do 13. ure.

PRIPOROČILO

Potencialnim prijaviteljem/partnerjem priporočamo, da navežejo stik s kontaktno osebo, kjer bodo prejeli vse informacije za oddajo vloge.

6.3 PREDLOŽITEV VLOGE

Vloga na javni poziv je treba:

- poslati priporočeno po pošti na naslov: Posoški razvojni center, LAS Dolina Soče, Trg tigrovcev 1, 5220 Tolmin ali
- oddati osebno, med ponedeljkom in petkom med 9 in 14 uro v tajništvu vodilnega partnerja na naslovu: Posoški razvojni center, Trg tigrovcev 1, 5220 Tolmin in najkasneje do 14. ure.

Vloga mora biti, v skladu z zahtevami javnega poziva, izpolnjena, podpisana in žigosana, kjer je to zahtevano.

Na ovojnici vloge mora biti razviden:

- datum in čas oddaje vloge označen s strani pošte (če se pošlje po pošti) ali tajništva vodilnega partnerja LAS (če se dostavi osebno),
- naslov prijavitelja in oznaka javnega poziva, na katerega se prijavlja,
- oznaka: »Ne odpiraj – vloga na javni poziv LAS za leto 2016«.

Zaželeno je, da se uporabi obrazec Oprema ovojnice, ki je sestavni del razpisne dokumentacije.

Rok za predložitev vloge je: **17. 2. 2017.**

Šteje se, da je vloga pravočasna, če je po pošti oddana priporočeno do 17. 2. 2017 ali če je oddana osebno na zgoraj navedenem naslovu do 14. ure 17. 2. 2017.

Z obrazcem Oprema ovojnice opremite vlogo tako, da spodnji primer (ustrezno izpolnite) prilepite na sprednjo stran ovojnice. **Oprema ovojnice je priloga razpisne dokumentacije.**



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

Prijavitelj: (napiše polni naziv in naslov)	(izpolni sprejemna pisarna) Datum in ura prejema: Zaporedna številka:		
(prijavitelj ustrezno obkroži) <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Vloga</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Dopolnitev vloge</td> </tr> </table>		Vloga	Dopolnitev vloge
Vloga	Dopolnitev vloge		
»Ne odpiraj – vloga na javni poziv LAS za leto 2016«	Prejemnik: Posoški razvojni center LAS Dolina Soče Trg tigrovcev 1 5220 Tolmin		

6.4 POSTOPEK ZA IZBOR OPERACIJE

Postopek izbora operacije bo potekal na sledeč način:

- Odpiranje prejetih vlog za operacije bo v roku osem dni od dneva zaprtja poziva na sedežu vodilnega partnerja LAS. Vloge se bo odpiralo in ocenjevalo po vrstnem redu prispetja. Odpiranje vlog ni javno.
- Vloge odpira **Ocenjevalna komisija**, ki jo imenuje Upravni odbor LAS in preverja popolnost vlog. Vloga je popolna, kadar so priloženi vsi zahtevani dokumenti.
- Vodilni partner pisno pozove prijavitelje, katerih vloge niso bile popolne, k njihovi dopolnitvi. V pozivu k dopolnitvi vodilni partner določi rok za dopolnitev, ki ne sme biti krajši od osmih delovnih dni od datuma posredovanja poziva za dopolnitev. Pozivi za dopolnitev vlog se pošiljajo po elektronski pošti na elektronski naslov, ki ga je prijavitelj navedel v vlogi (prijavitelj v vlogi izrecno soglaša s prejemom poziva za dopolnitev vloge na elektronski naslov). Prijavitelji dopolnitve pošljejo po redni pošti priporočeno na naslov **Posoški razvojni center, LAS Dolina Soče, Trg tigrovcev 1, 5220 Tolmin**. Vsebinske dopolnitve vlog niso dovoljene. Komisija za preverjanje administrativne ustreznosti vloge pripravi pisno poročilo o pregledu vlog.
- Vloge, ki so popolne, obravnava Ocenjevalna komisija v skladu s specifičnimi merili za izbiro operacij in izdelala tudi poročilo o rezultatih ocenjevanja, obrazložitev ocen in predlog operacij za sofinanciranje.
- Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji v navedenem roku ne dopolnijo, se s sklepom zavržejo.
- **Upravni odbor LAS** na podlagi poročila Ocenjevalne komisije obravnava seznam operacij in za vsako operacijo odloči ali se bo financirala.
- LAS obvesti prijavitelja o odločitvi glede sofinanciranja predlagane operacije. Pri vsebini obvestila se smiselno uporablja določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek (obvestilo ima uvod, izrek, obrazložitev in pravni pouk).
- Prijavitelji se lahko zoper odločitev Upravnega odbora LAS pritožijo v 15 dneh od prejema



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

- obvestila, o čemer dokončno odloči **Skupščina LAS**.
- Ko je odločitev o izboru posamezne operacije za sofinanciranje dokončna, se jo pošlje v obravnavo in potrditev pristojnemu organu. LAS izbrane operacije za sofinanciranje predloži v potrditev **ARSKTRP**, ki o odločitvi obvesti LAS.
 - Če je upravičencu odobrena operacija za sofinanciranje iz ESPR, ARSKTRP o odobritvi ali zavrnitvi odloči z odločbo. V odločbi o odobritvi operacije se določi tudi višino sredstev, rok za vložitev zahtevka za izplačilo, pogoje za upravičenost ter višino sredstev, ki se izvajajo v skladu s pravili sheme državnih pomoči.

LAS pri določanju rokov za dopolnitev vloge in pri odločitvi o vlogi smiselno upošteva določbe zakona, ki ureja splošni upravi postopek.

Postopek izvedbe javnega poziva je podrobneje opredeljen v *Pravilniku o postopku izvedbe javnih pozivov pri LAS Dolina Soče*, ki je objavljen na spletni strani: www.lasdolinasoce.si.

7. MERILA ZA IZBOR OPERACIJ

Merila za izbor operacij morajo v skladu z 31. členom Uredbe CLLD temeljiti na naslednjih načelih:

- prispevek k doseganju ciljev SLR,
- prispevek k doseganju horizontalnih ciljev,
- okoljska trajnost,
- socialna vzdržnost,
- vključenost partnerjev in
- vpliv na območje LAS.

Pri izbiri operacij je pomembno, da so cilji, izvedbene aktivnosti, kazalci uspešnosti in finančna ter terminska izvedljivost operacije jasno določeni. Zelo pomembno je, da je opis in obseg stroškov skladen z vsebino operacije. Prav tako je pomemben učinek operacije na izvajanje celotne SLR, aktivna vključenost lokalnega prebivalstva in institucij, inovativen pristop ali vsebina operacije ter trajnostna naravnost projektnih aktivnosti in rezultatov.

Pogoji in merila za izbor operacij:

- Splošni pogoji za upravičenost operacije
- Specifična merila za LAS Dolina Soče

Splošni pogoji za upravičenost operacije		DA (drži)	NE (ne drži)
1	Vloga je v celoti izpolnjena na predpisanem obrazcu		
2	Vlogi so priložene vse v javnem pozivu zahtevane izjave in drugi dokumenti		
3	Vloga je prispela pravočasno in je pravilno označena ter zaprta		



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

4	Prijavitelj izpolnjuje pogoje za prijavo na javni poziv		
5	Operacija se izvaja na območju LAS in se ne izvaja v naseljih, kjer je izvajanje operacij izključeno.		
6	Operacija je skladna s cilji Strategije lokalnega razvoja LAS Dolina Soče in ciljem EKSRP ali ESPR		
7	Operacija je skladna z ukrepom, ki je predmet sofinanciranja v okviru javnega poziva		
8	Operacija, predlagana za sofinanciranje se še ni pričela izvajati		
9	Zaprošen znesek za sofinanciranje je v mejah, kot jih določa javni poziv		
10	Operacija ima zaprto finančno konstrukcijo in zagotovljene lastne finančne vire za izvedbo operacije v celoti		
11	Upravičeni stroški operacije se ne financirajo iz drugih javnih ali zasebnih sredstev (prepoved dvojnega financiranja)		
12	Prispevek v naravi v obliki zagotavljanja dela, blaga in zemljišč ne presega 10 % skupnih upravičenih stroškov operacije;		
	Stroški nakupa zemljišč predstavljajo največ 10 % skupnih upravičenih stroškov operacije		
	Stroški storitev zunanjih izvajalcev – splošni stroški predstavljajo največ 10 % upravičenih stroškov operacije		
13	Operacija je v skladu z veljavno zakonodajo in zanjo so izdana vsa relevantna soglasja ali dovoljenja (kjer je to potrebno)		
14	Za prijavitelja ne veljajo določila 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (Uradni list št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1) – (določila o ne dodelitvi podpore podjetjem v težavah).		

DODATNI SPLOŠNI POGOJI ZA OPERACIJE IZ ESPR

Pogoji operacije, da je skladna s cilji (63. člen Uredbe 508/2014/EU)	DA	NE
Zagotavljanje dodane vrednosti, ustvarjanje delovnih mest, pritegnitev mladih in spodbujanje inovacij v vseh fazah dobavne verige na področju ribištva in akvakulture		
Podpiranje diverzifikacije znotraj ali izven gospodarskega ribištva, vseživljenjskega učenja in ustvarjanja delovnih mest na ribiških območjih in območjih akvakulture		
Povečevanje in izkoriščanje okoljskih prednosti ribiških območij in območij akvakulture, vključno z dejavnostmi za ublažitev podnebnih sprememb		



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

Spodbujanje socialne blaginje in varstva kulturne dediščine na ribiških območjih in območjih akvakulture, vključno z ribištvom, akvakulturo in pomorsko kulturno dediščino		
Krepitev vloge ribiških skupnosti v lokalnem razvoju ter gospodarjenje z lokalnimi ribolovnimi viri in upravljanje pomorskih dejavnosti.		

Operacija, ki ne izpolnjuje večine kriterijev (vsaj 3), je izločena iz nadaljnje obravnave.

Ocenjevalna komisija bo prijavljene operacije obravnavala v skladu z Splošni pogoji za upravičenost operacije. V primeru da operacija ni skladna z splošnimi pogoji se taka operacija zavrže ter izloči iz nadaljnjega ocenjevanja. Operacije, ki izpolnjujejo splošne pogoje za upravičenost, gredo v nadaljnjo obravnavo in jih Ocenjevalna komisija obravnava v skladu s specifičnimi merili.

Specifična merila za LAS Dolina Soče	
01	Prispevek k doseganju ciljev SLR
02	Prispevek k komplementarnosti tematskih področij ukrepanja SLR
03	Prispevek k doseganju horizontalnih ciljev
04	Kakovost operacije in pripravljenost za izvajanje
05	Vpliv operacije na razvoj celotnega območja LAS
06	Ekonomska upravičenost operacije
07	Socialna upravičenost operacije
08	Okoljska upravičenost operacije
09	Raznolikost partnerstva
10	Kakovost partnerstva
11	Območje izvajanja operacije

Opis specifičnih meril:

01	Prispevek operacije k doseganju ciljev SLR	Možno število točk	
1.1	Operacija s svojimi aktivnostmi in rezultati podpira specifične cilje iz TPU1	v celoti	6
		delno	3
		ne	0
1.2	Operacija s svojimi aktivnostmi in rezultati podpira specifične cilje iz TPU2	v celoti	6
		delno	3
		ne	0
1.3	Operacija s svojimi aktivnostmi in rezultati podpira specifične cilje iz TPU3	v celoti	2
		delno	1
		ne	0
1.4	Operacija s svojimi aktivnostmi in rezultati podpira specifične cilje iz TPU4	v celoti	2
		delno	1
		ne	0



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

	Skupaj največ (točke se seštevajo)	16	
02	Prispevek k komplementarnosti tematskih področij ukrepanja SLR	Možno število točk	
2.1	Operacija s svojimi aktivnostmi in rezultati podpira cilje iz vsaj 3 tematskih področji	9	
2.2	Operacija s svojimi aktivnostmi in rezultati podpira cilje iz 2 tematskih področji	6	
2.3	Operacija s svojimi aktivnostmi in rezultati podpira cilje iz 1 tematskega področja	3	
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)	9	
03	Vpliv operacije na doseganje horizontalnih ciljev EU	Možno število točk	
3.1	Operacija prispeva k blaženju podnebnih sprememb in prilagajanju nanje	2	
3.2	Operacija prispeva k ohranjanju narave, okolja in spodbuja rabo endogenih potencialov	2	
3.3	Inovativnost operacije: operacija predstavlja novost na območju LAS (nove rešitve, nova ponudba, metode, storitve ...)	2	
	Skupaj največ (točke se seštevajo)	6	
04	Kakovost operacije in pripravljenost za izvajanje	Možno število točk	
4.1	Namen, cilji, aktivnosti in rezultati so jasni, konkretni, merljivi in si logično sledijo	v celoti	2
		delno	1
		ne	0
4.2	Operacija izkazuje trajnostni vidik in je v javnem interesu	v celoti	2
		delno	1
		ne	0
4.3	Časovni in finančni načrt izvajanja je jasen in realen	v celoti	2
		delno	1
		ne	0
4.4	Operacija predvideva vključevanje javnosti in ima javni dostop do rezultatov	v celoti	2
		delno	1
		ne	0
	Skupaj največ (točke se seštevajo)	8	
05	Pomen operacije za skladen razvoj celotnega območja LAS	Možno število točk	
5.1	<i>Število projektnih partnerjev (brez prijavitelja):</i>		
	Pri projektu sodelujejo 4 partnerji ali več	3	
	Pri projektu sodelujejo 2–3 partnerji	2	
	Pri projektu sodeluje 1 partner	1	
5.2	<i>Ali se bo projekt izvajal na celotnem območju LAS?</i>		
	Projekt se bo izvajal na območju vseh štirih občin	4	



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

	Projekt se bo izvajal na območju treh občin	3
	Projekt se bo izvajal na območju dveh občin	2
	Projekt se bo izvajal na območju ene občine	1
	Skupaj največ (točke se seštevajo)	7
06	Ekonomska upravičenost operacije	Možno število točk
6.1	Operacija odpira nova delovna mesta.	7
6.2	Operacija zagotavlja ohranjanje delovnega mesta	3
6.3	Operacija prispeva k nastanku novih produktov/storitev/programov na območju LAS.	2
	Skupaj največ (točke se seštevajo)	12
07	Socialna upravičenost operacije	Možno število točk
7.1	Operacija izkazuje socialno vzdržnost (je družbeno koristna in je v javnem interesu)	6
7.2	Rezultati operacije neposredno vključujejo predstavnike ranljivih skupin	6
	Skupaj največ (točke se seštevajo)	12
08	Okoljska upravičenost operacije	Možno število točk
8.1	Aktivnosti prispevajo k ohranitvi in razvoju naravne dediščine.	6
8.2	Aktivnosti prispevajo k ohranitvi in razvoju kulturne dediščine.	6
	Skupaj največ (točke se seštevajo)	12
09	Raznolikost partnerstva	Možno število točk
9.1	Partnerstvo vključuje partnerje iz treh sektorjev (javni, gospodarski in zasebni sektor)	6
9.2	Partnerstvo vključuje partnerje iz dveh sektorjev (javni / gospodarski, javni / zasebni, ekonomski / zasebni)	4
9.3	Partnerstvo vključuje partnerje iz enega sektorja (javni ali gospodarski ali zasebni sektor)	2
	Skupaj največ (točke se NE seštevajo)	6
10	Kakovost partnerstva	Možno število točk
10.1	Reference prijavitelja – ali ima prijavitelj izkušnje z vodenjem projektov	4
10.2	Reference partnerjev – ali imajo partnerji izkušnje z izvajanjem projektov	2
10.3	Vloga in naloge partnerjev so časovno, finančno in kadrovsko določene	6
	Skupaj največ (točke se seštevajo)	12
11	Območje izvajanja operacije	Možno število točk
11	Operacija se izvaja na območjih iz ZTNP-1	10
	SKUPAJ OCENA	Možno število točk
	Število točk ocenjene operacije	100
	Število točk ocenjene operacije, ki se izvaja na območjih iz ZTNP-1	110



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

Maksimalno število točk pri specifičnih merilih je 100 točk oziroma 110 točk za operacije, ki se izvajajo na območju ZTNP-1. Spodnja meja, ki jo mora operacija doseči za nadaljnjo obravnavo, znaša 55 točk. Vsaka vloga, ki te meje ne doseže se zavrne. Praviloma se sofinancirajo operacije, ki so pri ocenjevanju zbrale največ točk, in sicer do porabe razpisanih sredstev.

V kolikor se bo po končanem ocenjevanju izkazalo, da skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja operacije presega razpoložljiva sredstva, bodo sredstva razdeljena glede na višino doseženih točk – prednost pri dodelitvi sredstev bodo imele operacije z višjim številom točk. Kadar več operacij pri ocenjevanju v skladu z specifičnimi merili doseže enako število točk, se upošteva večje doseženo število točk pri naslednjih merilih po vrstnem redu:

- 6.1 Operacija odpira nova delovna mesta;
- 04. Kakovost operacije in pripravljenost za izvajanje;
- 01. Prispevek operacije k doseganju ciljev SLR;
- 10. Kakovost partnerstva.

V kolikor ima več operacij še vedno enako število točk, se upošteva vrstni red prispelih vlog (operacija dobi zaporedno številko ob prispetju na sedež LAS).

8. PRIJAVNI OBRAZEC – NAVODILA ZA PRIPRAVO OPERACIJ

Prijavni obrazec je sestavni del razpisne dokumentacije, ki je objavljen kot priloga.

Pri izpolnjevanju prijavnega obrazca obvezno upoštevajte *Navodila za pripravo operacij* ter izpolnite vsa zahtevana polja prijavnega obrazca.

Vsebino operacije in finančni načrt planirajte skupaj s partnerji, na realnih osnovah, pri čemer morajo biti določene vloge in naloge posameznih partnerjev

8.1 NASLOVNA STRAN

Naziv operacije – napišite ime operacije.

Akronim operacije – obvezno napišite krajši naziv operacije.

Nosilec operacije – navedite, kdo je nosilec/prijavitelj operacije (naziv, naslov).

Kratek opis operacije – napišite kratek povzetek operacije.

8.2 SPLOŠNE INFORMACIJE

NOSILEC OPERACIJE/VODILNI PARTNER – vodi in koordinira izvedbo operacije. *Vpišite podatke o prijavitelju operacije.*

PARTNERJI V OPERACIJI – Priporočljivo število partnerjev je od enega do štiri iz različnih sektorjev. Za vsakega partnerja posebej je potrebno izpolniti preglednico (po potrebi jo preslikajte). Partnerji v operaciji so tisti deležniki, ki v njej aktivno sodelujejo in delno pokrivajo stroške operacije (so plačniki računov in niso zunanji izvajalci).



Evropska unija



Evropski sklad za
pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

8.3 PREDNOSTNE VSEBINE SLR

8.3.1 UKREPI, TEMATSKO PODROČJE IN CILJI SLR

V spodnji tabeli so opredeljena naslednja področja:

Ukrep: oznaka ukrepa

Naziv ukrepa: ime ukrepa opredeljenega v SLR. Operacija mora biti umeščena v en razpisan ukrep.

TPU: oznaka tematskega področja ukrepanja.

Naziv tematskega področje ukrepanja: upoštevajo se tematska področja opredeljena v SLR. Operacija mora biti umeščena v eno od štirih razpisanih tematskih področjih.

Cilji in specifični kazalnik učinka: znotraj vsakega tematskega področja SLR so navedeni specifični cilji. Operacija mora prispevati k realizaciji enega od specifičnih ciljev zastavljenih v SLR.

Kazalnik rezultata: znotraj specifičnega kazalnika so navedeni tudi kazalniki rezultata h kateremu mora operacija prispevati.



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

UKREP	NAZIV UKREP	TPU	NAZIV TEMATSKO PODROČJE	PREDNOSTNI CILJI	SPECIFIČNI KAZALNIK UČINKA	KAZALNIK REZULTATA
U2	Upravljanje naravne in kulturne dediščine	TPU1	USTVARJANJE DELOVNIH MEST	<i>Izboljšati konkurenčnost</i>	1 lokalno inovativno partnerstvo na področju upravljanja povodja reke Soče	Število vključenih deležnikov na območju LAS Dolina Soče
		TPU3	VARSTVO OKOLJA IN OHRANJANJE NARAVE	<i>Ohraniti/izboljšati stanje naravne in kulturne dediščine</i>	1 aktivnost, ki prispeva k varovanju in ohranjanju vodotokov	Ohranitev deleža ohranjenih vodotokov
				<i>Novi sistemski pristopi in mreženja</i>	1 nova sistemska aktivnost	Vzpostavljena operativna struktura inovativnega partnerstva
				<i>Odgovorna raba naravnih virov</i>	1 aktivnost, ki promovira odgovorno rabo naravnih virov	Število deležnikov vključenih v verige naravnih virov
U3	Razvoj in trženje novih dejavnosti, znanj, produktov v kmetijstvu in akvakulturi	TPU1	USTVARJANJE DELOVNIH MEST	<i>Ohraniti obstoječa ali ustvariti nova delovna mesta</i>	2 - število novih izhodov v zaposlitev	Število zaposlitev pri partnerjih vključenih v operacije, ki so predmet sofinanciranja
				<i>Izboljšati konkurenčnost</i>	2 inovativni partnerstvi na področju razvoja, trženja in diverzifikacije znotraj dejavnosti akvakulture	Število vključenih deležnikov na območju LAS Dolina Soče
				<i>Povečati rabo lokalnih produktov</i>	2 novi ali optimizirani dobavni verigi lokalnih produktov v panogi akvakulture	Število vključenih deležnikov v dobavno verigo lokalnih produktov
				<i>Izboljšati podjetniško znanje in veščine</i>	2 delavnici ali usposabljanji na temo novih načinov uporabe produktov akvakulture in povezovanja proizvajalcev in porabnikov	Število udeleženih subjektov na delavnicah
		TPU2	RAZVOJ OSNOVNIH STORITEV	<i>Krepiti lokalno identiteto</i>	5 - nov ali nadgrajen dogodek/prireditev	Število aktivnosti za krepitev lokalne identitete



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

8.3.2 HORIZONTALNI CILJI EU

Blaženje podnebnih sprememb – navedite prispevek, kako bodo rezultati operacije vplivali na blaženje podnebnih sprememb in prilagajanje nanje.

V okviru SLR se spodbuja:

- usmeritev k trajnostni rabi lokalnih obnovljivih virov energije (v nadaljevanju OVE),
- povezovanje deležnikov na področju distribucije OVE,
- podporo aktivnostim za pospeševanje trajnostne mobilnosti,
- optimizacijo verig lokalnih virov na območju,
- pospeševanje samooskrbe,
- izbor razmeram prilagojenih kultur, sort ter dejavnosti v kmetijstvu,
- spodbujanje ekološkega načina kmetovanja, ipd.

Skrb za okolje – navedite prispevek vpliva rezultatov operacije na zmanjševanje onesnaževanja okoljskih elementov, sonaravno rabo endogenih potencialov ter ozaveščanje, obveščanje in promocijo prebivalstva.

V okviru SLR se spodbuja:

- sonaravno rabo endogenih potencialov okolja in implementacijo takih aktivnosti, ki imajo kar se da nizke negativne okoljske učinke,
- ohranjanje in varovanje okolja in narave, ki se bodo uresničevali zlasti preko aktivnosti ozaveščanja in promocije pomena varstva in ohranjanja narave in okolja,
- omejitve pri umeščanju dejavnosti in infrastrukture v prostor
- pozitivne učinke na ohranjanje biodiverzitete, ekosistemske in krajinske pestrosti ter vplivajo na zmanjševanje okoljskih obremenitev.

Spodbujanje inovativnosti – navedite prispevek, kako operacija prinaša nove razvojne rešitve in omogoča inovativne pristope, bodisi z rabo lokalnih virov, bodisi s prenosom primerov dobrih praks v lokalno okolje.

V okviru SLR se spodbuja:

- uveljavljanje novih pristopov, dejavnosti in proizvodov,
- uvajanje novih razvojnih rešitev pri rabi lokalnih virov,
- aktivno povezovanje in mreženje med lokalnimi akterji.

Nediskriminacija in spodbujanje enakih možnosti – navedite prispevek, kako operacija zagotavlja enake človekove pravice in temeljne svoboščine ne glede na narodnost, raso, spol, jezik, vero, politično ali drugo prepričanje, gmotno stanje, rojstvo, izobrazbo, družbeni položaj, invalidnost ali katero koli drugo osebno okoliščino.



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

V okviru SLR se spodbuja:

- načelo enakosti, ki vključuje prepoved neenakega obravnavanja oziroma diskriminacije,
- aktivnosti animacije lokalnega prebivalstva, ki bodo enakovredno obravnavale vse skupine,
- enakost med spoloma in preprečevanje vsakršne diskriminacije.

8.4 OPIS OPERACIJE IN NAČRTOVANE AKTIVNOSTI

OPIS OPERACIJE - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu

CILJI OPERACIJE - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu

AKTIVNOSTI OPERACIJE - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu

VLOGA PARTNERJEV V OPERACIJI - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu

REZULTATI OPERACIJE IN KORISTI ZA OBMOČJE - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu

KAKOVOST OPERACIJE - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu

NALOŽBE OPERACIJA - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu

POSEG V PROSTOR - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu

8.5 VPLIV NA OBMOČJE LAS

OBMOČJE - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu

OPERACIJA ODPIRA NOVA DELOVNA MESTA - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu

OPERACIJA ZAGOTAVLJA OHRANJANJE DELOVNEGA MESTA - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu

OPERACIJA PRISPEVA K NASTANKU NOVIH PRODUKTOV/STORITEV/PROGRAMOV NA OBMOČJU LAS - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu

OBMOČJE ZTNP-1 - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu

CILJNE SKUPINE - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu

AKTIVNOSTI PRISPEVAJO K OHRANITVI IN RAZVOJU NARAVNE DEDIŠČINE - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu

AKTIVNOSTI PRISPEVAJO K OHRANITVI IN RAZVOJU KULTURNE DEDIŠČINE - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu

RAZNOLIKOST PARTNERSTVA - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu

8.6 SPOSOBNOSTI ZA VODENJE IN IZVAJANJE OPERACIJE

VODJA OPERACIJE - vpišite podatke o vodji operacije

REFERENCE NOSILCA OPERACIJE - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu

REFERENCE PARTNERJEV - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

TERMINSKI PLAN - vpišite začetek in zaključek operacije in predvidena dinamika zahtevka

ČASOVNI NAČRT AKTIVNOSTI - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu

DOSEGANJE KAZALNIKOV SLR LAS DOLINA SOČE 2014–2020 - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu

PRIČAKOVANI KAZALNIKI OPERACIJE - sledite navodilom zapisanim v prijavnem obrazcu

8.7 FINANČNI NAČRT

Navodila za izpolnitev tabele: Finančni načrt operacije

Kadar vrednost operacije znaša več kot 20.000,00 EUR, se lahko izvaja operacija v dveh fazah, s tem, da posamezna faza ne sme biti nižja od 5.000,00 EUR.

- **Celotna vrednost operacije (€):** vpišite celotno vrednost operacije oz. vrednost posamezne faze. Kot celotna vrednost operacije se šteje znesek vseh stroškov (upravičenih in neupravičenih), ki bodo v operaciji nastali.
- **Upravičeni stroški operacije (€):** vpišite vrednost upravičenih stroškov operacije oz. posamezne faze. Upravičene in neupravičene stroške opredeljuje Uredba CLLD. Opisani pa so tudi v Razpisni dokumentaciji.
- **Zaprošena vrednost (sofinancirana vrednost) (€):** vpišite zaprošeno vrednost operacije oz. faze v evrih, torej višino sredstev za katero nameravate vložiti zahtevek.
- **Lastna sredstva (€):** vpišite vrednost lastnih sredstev nosilca in partnerjev za operacijo oz. fazo. Lastna sredstva predstavljajo razliko med celotno vrednostjo operacije in zaprošeno vrednostjo.
- **Posojilo (€):** vpišite predvideno vrednost posojila operacije oz. posamezne fazi.
- **Stroški storitev zunanjih izvajalcev - splošni stroški (€):** vpišite vrednost splošnih stroškov, ki predstavljajo največ 10 % upravičenih stroškov za zadevno operacijo.
- **Prispevek v naravi (€):** vpišite vrednost prispevka v naravi, ki ne sme presegati 10 % skupnih upravičenih stroškov zadevne operacije. Upravičenost prispevka v naravi se določa skladno s 69. členom Uredbe 1303/2013/EU.
- **Stroški nakupa zemljišča (€):** vpišite vrednost zemljišča, ki predstavlja največ 10 % upravičenih stroškov za zadevno operacijo. Upravičenost nakupa zemljišč mora biti v skladu točko (b) tretjega odstavka 69. členom Uredbe 1303/2013/EU.

Navodila za izpolnitev Priloge 1: Finančni načrt operacije

Priloga 1, Finančni načrt operacije je Excelov obrazec, ki je del razpisne dokumentacije in je sestavljen iz 4 obrazcev:

- Obrazec 1: Finančni načrt I. faza
- Obrazec 1: Finančni načrt II. faza
- Obrazec 2: Finančni načrt po fazah
- Obrazec 3: Finančni načrt po partnerjih
- Obrazec 4: Finančna konstrukcija operacije



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

Izpolnjuje se samo Obrazec 1 v prvem in drugem zavihku, Obrazec 2 - 4 izpolnijo se avtomatsko.

Primer nepravilnega izpolnjevanja:

Finančni načrt				
aktivnost operacije	enota	št. enot	cena na enoto	skupna vrednost
1. promocija in obveščanje javnosti	kos	1	2.000,00	2.000,00
2. oprema	kos	25	150,00	3.750,00
3. delavnice	kos	6	1.000,00	6.000,00

Primer pravilnega izpolnjevanja:

Finančni načrt				
aktivnost operacije	enota	št. enot	cena na enoto	skupna vrednost
1.1 Promocija: radijski oglas	kos	6	200,00	1.200,00
1.2 Promocija: časopisna objava	kos	6	80,00	480,00
1.3 Promocija: letak	kos	6	53,33	320,00
2.1 Nakup opreme: stol	kos	40	25,00	1.000,00
2.2 Nakup opreme: miza	kos	5	150,00	750,00
2.3 Nakup opreme: omara	kos	4	500,00	2.000,00
3.1 Izvedba delavnice: najem prostora	kos	6	250,00	1.500,00
3.2 Izvedba delavnice: predavatelj	kos	6	300,00	1.800,00
3.3 Izvedba delavnice: pogostitev	kos	6	200,00	1.200,00
3.4 Izvedba delavnice: pripomočki (papir, pisarniški material, promocijsko darilo)	kos	40	37,50	1.500,00

FINANČNI NAČRT OPERACIJE

Finančni načrt (Priloga 1) operacije mora temeljiti na podlagi zbranih ponudb. **Partnerji morajo ob prijavi na javni poziv obvezno predložiti ustrezne tri ponudbe za posamezne stroške operacije.** Ponudbe oz. predračuni ne smejo biti starejši od 60 dni na dan oddaje vloge na javni poziv.

Navodila za izpolnjevanje Obrazca 1

V kolikor se bo operacija izvajala v dveh fazah, izdelajte Obrazec 1: Finančni načrt I. faza in Obrazec 1: Finančni načrt II. faza.



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

POZOR!

- Rumeno obarvane celice vsebujejo formule in se izpolnjujejo avtomatsko. **Ne spreminjajte vsebin teh celic.**
- V kolikor potrebujete dodatne vrstice, jih vstavljajte pred vrstico »skupaj«, sicer se podatki ne bodo izračunali avtomatsko. Bodite pozorni, da se pri dodajanju vrstic ohranijo formule oziroma jih kopirajte v ustrezne celice.
- Zneske v stolpcih E, F, K vpisujte na dve decimalni mesti natančno.

Finančni načrt operacije: napišite ime operacije ali akronim operacije, na katerega se stroškovnik nanaša.

Stolpec A) aktivnost operacije: v stroškovnik vnašajte stroške glede na to, v kateri projektni aktivnosti bodo nastali. Stroški, ki v stroškovniku niso opredeljeni, se bodo v vlogi šteli za neupravičene.

Stolpec B) nosilec stroška: iz spustnega seznama izberite nosilca stroška. Nosilca opredelite kot: Nosilec operacije, Partner 1, Partner 2, ...

Stolpec C) kategorija stroška: iz spustnega seznama izberite kategorijo stroška. Strošek opredelite kot: Stroški dela; SS-zunanji izvajalci; ZS-material; ZS-naložba; ZS-storitev; PVN-lastno delo; PVN-lastni material; Nakup zemljišča

Razlaga kratic:

*SS-zunanji izvajalci – stroški storitev zunanjih izvajalcev - splošni stroški

*ZS – zunanji stroški

*PVN – prispevek v naravi

Stolpec D) enota: vpišite enoto stroška (npr.: ura, kos, kg, mesec, ...).

Stolpec E) število enot: vpišite število enot posameznega stroška.

Stolpec F) cena na enoto z DDV (€): vpišite ceno posamezne enote stroška v evrih, skupaj z DDV. Ocena stroškov projekta mora biti realna – podatki se morajo ujemati s predloženo ponudbo, predračunom.

Stolpec G) skupna vrednost z DDV (€): polja se izpolnijo **samodejno** z uporabo formule: $E14 * F14$ (število enot x cena na enoto z DDV).

Stolpec H) DDV (%): iz spustnega seznama izberite delež DDV v %, in sicer: 0% ali 9,5 % ali 22%.

Stolpec I) DDV (€): polje se izpolni **samodejno** z uporabo formule: $(G14 * H14) * H14$ (skupna vrednost z DDV x stopnja DDV).



Evropska unija



Evropski sklad za pomorstvo in ribištvo



Republika Slovenija

Stolpec J) skupna vrednost brez DDV (€): polja se izpolnijo **samodejno** z uporabo formule: $G-I$ (skupna vrednost z DDV – DDV)

Stolpec K) upravičen strošek (€): v kolikor je edini neupravičen strošek DDV, je znesek enak znesku iz stolpca J. Polja se izpolnijo **samodejno** z uporabo formule: $=J$ (skupna vrednost brez DDV).

V kolikor se pri posamezni kategoriji stroška pojavijo tudi drugi neupravičeni stroški, znesek upravičenih stroškov izračunate tako, da vrednost drugih neupravičenih stroškov odštejete od zneska iz stolpca J.

Stolpec L) delež sofinanciranja: iz spustnega seznama izberite predlagan delež sofinanciranja. Najvišji dovoljen odstotek sofinanciranja je 80%.

Stolpec M) višina podpore (€): polja se izpolnijo **samodejno** z uporabo formule: $(K*L)/100$ (upravičen strošek x delež sofinanciranja).

Stolpec N) lastna sredstva (€): polja se izpolnijo **samodejno** z uporabo formule: $G-M$ (skupna vrednost z DDV – znesek podpore).

Stolpec O) opombe: stolpec je namenjen opombam. V kolikor menite, da je potrebno zaradi potrditve stroškovnika ali operacije podati natančnejše obrazložitve vsebine stroškovnika, lahko obrazložitve podate v prilogi, v kolikor prostor v stolpcu O ne bi zadoščal.

9. VZOREC POGODBE O SODELOVANJU MED NOSILCEM OPERACIJE IN PARTNERJEM

Upravičenci lahko predlagajo za sofinanciranje operacije, ki jih bodo izvedli sami ali s partnerji.

V primeru partnerske vloge je potrebno k vlogi priložiti vzorec Pogodbe o sodelovanju pri operaciji iz katere bo nedvoumno razvidno:

- imenovanje nosilca operacije,
- pooblastilo nosilcu operacije in odgovorni osebi za oddajo vloge in komunikacijo z LAS Dolina Soče in Agencijo RS za kmetijske trge in razvoj podeželja v njihovem imenu,
- razdelitev aktivnosti in finančnih obveznosti med partnerji,
- izjava, da so vsi sodelujoči v skupni vlogi seznanjeni z javnim pozivom in z razpisnimi pogoji in merili za dodelitev sredstev ter soglašanjem,
- izjavo, da vsi člani skupne vloge odgovarjajo LAS Dolina Soče in Agenciji RS za kmetijske trge in razvoj podeželja neomejeno solidarno.

Vzorec pogodbe je priloga razpisne dokumentacije.